



SCHOOLGIDS

Basisschool 'De Klimop'

Schooljaar
2011-2012

Basisschool 'De Klimop'
Weth. Lindersstraat 81, 5455 GK Wilbertoord
Tel. 0485-478675
e-mail: info@klimopwilbertoord.nl
website: www.klimopwilbertoord.nl

COLOFON

directeur

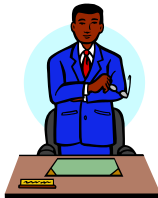
Karin Geurts-Kremers
Schoolstraat 5b
5446 AZ Wanroij
telefoon: 06-12679152

college van bestuur

Stichting Peelraam
postbus 44
5450 AA Mill
telefoon: 0486-431819

Directeur bestuurder

Dhr. L. van der Mark
Bestuurskantoor Stichting Peelraam
Dorpsstraat 11, 5446 AM Wanroij
Tel. 0485 - 471811



VOORWOORD

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van basisschool De Klimop.

Een handig naslagwerkje dat veel nuttige informatie bevat over alles wat onze school aangaat.

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u.

Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug.

Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool?

Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten.

De Klimop heeft voor u deze gids samengesteld om u zo volledig mogelijk te informeren over alles wat onze school aangaat.

In deze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te verbeteren. Op deze manier wordt u in staat gesteld een beeld te vormen van onze school, weet u wat u van onze school kunt verwachten en waarvoor u, indien nodig, op school terecht kunt.

Basisschool de Klimop is **'gewoon een goede school'**! Dit wordt bevestigd in het meest recente verslag van de inspecteur van het onderwijs uit mei 2010 (u kunt dit verslag lezen op www.onderwijsinspectie.nl), maar ook leest u dit uit de "de ouder en leerlingpeiling" (mei 2010)

De Klimop is altijd in beweging en op zoek naar vernieuwingen, omdat wij stilstand zien als achteruitgang! Dit schooljaar zullen we o.a. werken aan de boring van het traject 'Wat werkt op school' (WWOS, waarmee we in het schooljaar 2009-2010 gestart zijn). Ook gaan we als team aan de slag met een verdiepende teamscholing gericht op woordenschatdidactiek, waarbij een sterke koppeling gemaakt wordt tussen de woordenschatdidactiek en het gedachtegoed 'Op Woordenjacht'. Daarnaast gaan we als team ook aan de slag met training / begeleidingstraject m.b.t. de sociale weerbaarheid van kinderen.

(Fidesmethode)

Uiteraard werken we ook aan de kwaliteitszorg van onze school. "Kwaliteitszorg" is de verzamelnaam voor alles wat de school onderneemt om haar kwaliteit te meten en te verbeteren.

In het KLIMOPBLAADJE leest u iedere maand waar we op team/schoolniveau mee bezig zijn. Ook leggen we aan ouders die nu kinderen op onze school hebben, verantwoording af voor onze manier van werken en voor de resultaten die we op De Klimop halen. De schoolgids wordt jaarlijks na vaststelling uitgereikt aan de ouders dan wel verzorgers en bij inschrijving van de leerling op school.

Deze schoolgids is tot stand gekomen in samenwerking met de directie, het team, de oudervereniging en de MR die er zijn goedkeuring aan heeft verleend.

In onze schoolgids spreken we steeds over ouders.
Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben. Dit schooljaar hanteren wij wederom een KLIMOPKALENDER waar voor u de meeste belangrijke data voor het schooljaar 2011-2012 in opgenomen zijn. Deze kalender is een goede aanvulling op onze schoolgids.

Lees aub. ook iedere maand het KLIMOPBLAADJE.
Er kunnen data aangepast worden in de loop van het schooljaar.
We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest.
Uiteraard kunt u ook veel informatie vinden op onze website
www.klimopwilbertoord.nl

Als u tijdens of na het lezen van deze schoolgids vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel het ons!
Laat het schooljaar 2011-2012 een fijn jaar worden voor u en uiteraard voor uw kinderen!

Met vriendelijke groeten,
Namens directie en het team,
Karin Geurts - Kremers

Akkoord namens de medezeggenschapsraad,
Voorzitter MR,
Mw. B. Cornelissen



Akkoord namens het College van Bestuur
Dhr. L.v.d. Mark



INHOUDSOPGAVE

COLOFON.....	2
VOORWOORD.....	3
INHOUDSOPGAVE.....	5
1 HET COLLEGE VAN BESTUUR.....	7
2 EERSTE KENNISMAKING MET DE KLIMOP.....	11
3 WIE WERKEN ER OP DE KLIMOP?.....	13
4 WAT LEERT UW KIND OP DE KLIMOP?.....	15
4.1 ROOSTEROP DE KLIMOP.....	15
4.2 GROEP 1-2.....	16
4.3 GROEP 3 T/M 8.....	17
4.4 VERWIJZING KERNDOELEN.....	17
4.5 DE VAKKEN BETER BEKEKEN.....	18
5 DE KLIMOP: EEN FIJNE SCHOOL.....	23
5.1 ALS UW KIND NIET GRAAG NAAR SCHOOL GAAT.....	23
5.2 DE VIERINGEN VAN DE KLIMOP.....	23
6 ONDERWIJS OP MAAT OP DE KLIMOP.....	24
6.1 LEERLINGEN DIE VERANDEREN VAN BASISCHOOL.....	25
6.2 INTERNE BEGELEIDING.....	25
6.3 HULP AAN INDIVIDUELE LEERLINGEN.....	26
6.4 ONDERWIJS AAN ANDERSTALIGE KINDEREN.....	27
6.5 HULP AAN LEERLINGEN MET EEN HANDICAP.....	27
6.6 BEGELEIDING VAN HOOGBEGAAFDE LEERLINGEN.....	28
6.7 EEN JAAR OVERDOEN EN AANGEPASTE PROGRAMMA'S ..	29
6.8 VERWIJZEN NAAR EEN SPECIALE SCHOOL VOOR BASISONDERWIJS.....	30
6.9 TESTEN EN TOETSEN.....	31
7 STEEDS OP ZOEK NAAR KWALITEITSVERBETERING...32	
7.1 KWALITEITSVERBETERING DOOR GOEDE METHODEN.....	34
7.2 KWALITEITSVERBETERING DANKZIJ GOED PERSONEEL ..	35
7.3 KWALITEITSVERBETERING DOOR COACHEN MET DE VIDEO.....	35
7.4 KWALITEITSVERBETERING DOOR EEN LEERLINGVOLGSYSTEEM.....	36
7.5 KWALITEITSVERBETERING DANKZIJ HET SCHOOLPLAN ..	36
8 DE KLIMOP EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS.....	37
8.1 BELANGRIJKE PUNTEN BIJ DE SCHOOLKEUZE.....	37
8.2 UITSTROOMGEGEVENS DE KLIMOP.....	38
8.3 ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT.....	38

9	DE KLIMOP VOOR KINDEREN ÉN HUN OUDERS.....	39
9.1	INFORMATIE AAN OUDERS.....	39
9.2	KLACHTENREGELING.....	40
9.3	OUDERS HELPEN OP SCHOOL.....	41
9.4	DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD VAN DE KLIMOP.....	41
9.5	DE OUDERVERENIGING VAN DE KLIMOP.....	42
9.6	VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE.....	42
10	PRAKTISCHE ZAKEN VAN A TOT Z.....	43
10.1	AANMELDING EN TOELATING.....	43
10.2	BIBLIOBUS.....	44
10.3	1E COMMUNIE EN H. VORMSEL.....	44
10.4	CULTURELE VORMING.....	44
10.5	FIETSEN MEE NAAR SCHOOL.....	44
10.6	GYMNASTIEK.....	45
10.7	HUISWERK.....	45
10.8	JEUGDBLADEN.....	46
10.9	LEERPLICHT.....	46
10.10	OVERBLIJVEN OP SCHOOL.....	46
10.11	PESTEN.....	48
10.12	SINTERKLAAS.....	48
10.13	SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK.....	48
10.14	SCHOOLFOTO'S.....	48
10.15	SCHOOLTIJDEN.....	48
10.16	SCHOOLVERZEKERING.....	49
10.17	SPONSORING.....	49
10.18	SCHORSING EN VERWIJDERING.....	49
10.19	SPEELPLAATS.....	50
10.20	VAKANTIES EN VRIJE DAGEN.....	50
10.21	VERJAARDAGEN.....	51
10.22	VERKEERSVEILIGHEID.....	51
10.23	VERKEERSBRIGADIERS.....	52
10.24	VERLOREN / GEVONDEN VOORWERPEN.....	52
10.25	VERSJES.....	52
10.26	VERLOF.....	52
10.27	VRIJSTELLING VAN ONDERWIJS.....	53
10.28	ZIEKTE LEERKRACHT.....	53
10.29	ZIEKTE LEERLING.....	53
11	INFORMATIE OVER ANDERE INSTELLINGEN.....	54
11.1	ONDERWIJSBEGELEIDINGSDIENST.....	54
11.2	ONDERWIJSINSPECTIE.....	54
11.3	WAT DOET DE GGD?.....	54
11.4	SCHOOLTANDVERZORGING.....	55
11.5	CATECHESE.....	55
12	GROEPSLIJSTEN	56

*"Sámen sterker in onderwijszorg, onderwijskwaliteit en
onderwijsvernieuwing"*

Stichting Primair Onderwijs "Peelraam" is op 1 januari 2007 ontstaan uit een fusie tussen Stichting Basisonderwijs Gezamenlijk Overleg Sint Anthonis en Rijkevoort (Goser) en Stichting Katholiek Basisonderwijs Mill C.A. (SKBM). Een jonge stichting in de startblokken van een uitdagend, rijk en gezamenlijk creatieproces van de organisatie.

Stichting Peelraam vormt het bevoegd gezag van 13 basisscholen met circa 2.400 leerlingen en 220 personeelsleden.

De 12 Basisscholen zijn:

- Berg en Beek, Sint Anthonis
- Pater Eymard, Stevensbeek
- De Hinkstap, Wanroij
- Klimop, Rijkevoort
- De Klimop, Wilbertoord
- De Lens, Mill (2 locaties)
- Matthias, Oploo
- De Schare, Sint Hubert
- 't Stekske, Langenboom
- De Vlieger, Landhorst
- Willem Chrstiaans, Ledeacker
- De Zonnewijzer, Westerbeek



stichting
primair
onderwijs

Bestuursfilosofie

Stichting Peelraam werkt volgens het Raad van Toezicht model. In dit model heeft de Raad van Toezicht (RvT) gedelegeerde bevoegdheden overgedragen aan het College van Bestuur (CvB). De RvT houdt toezicht op en controleert het CvB achteraf.

Het College van Bestuur houdt toezicht op de uitvoering van beleid in de scholen. Het CvB geeft daarbij leiding aan integraal verantwoordelijke directeuren. Het CvB legt verantwoording af aan de RvT over de resultaten van de stichting.

In deze structuur zijn de directeuren van de afzonderlijke scholen integraal verantwoordelijk voor de resultaten van hun school en geven derhalve ook integraal leiding aan hun school. De directeuren hebben binnen het strategisch beleid en de strategische kaders van de stichting de vrijheid hun eigen beleid te voeren op de scholen. De directeuren leggen op hun beurt verantwoording af aan het CvB over de resultaten van de scholen waaraan zij leiding geven en over hun bijdrage aan de ontwikkeling van de stichting.

Menselijke maat

Voor Stichting Peelraam blijft een duidelijke communicatie met betrokkenen en de menselijke maat een belangrijk uitgangspunt. Met de fusie denken beide voormalige besturen een krachtige organisatie neergezet te hebben, waarbij de kwaliteit van onderwijs op elke school gegarandeerd blijft of verhoogd kan worden. De krachten worden met name gebundeld door de benoeming van een lid van het College van Bestuur die meer invloed in de plaatselijke, regionale en landelijke contacten met (overheids-)instellingen en andere schoolbesturen kan uitoefenen. Daarnaast worden de ondersteuningsmogelijkheden ten dienste van de scholen, personeelsleden en ouders groter.

Goed onderwijs

Stichting Peelraam wil binnen haar scholen eigentijds goed onderwijs realiseren. Het onderwijs richt zich op de mogelijkheden en talenten van kinderen en gaat uit van een maximale persoonlijke groei. Het onderwijs sluit aan bij de belevingswereld van kinderen en de verschillen tussen kinderen in herkomst, mogelijkheden en belangstelling. Er wordt geïnvesteerd in leerarrangementen voor alle kinderen. Er wordt maatwerk geboden (passend onderwijs).

Stichting Peelraam is gericht op de persoonlijke ontplooiing van ieder kind. Elk kind dient uitgedaagd te worden om zich binnen zijn / haar grenzen maximaal te ontwikkelen, met als doel kinderen zo toe te rusten dat zij verantwoordelijke, kritische en volwaardige deelnemers aan onze samenleving kunnen zijn. Elk kind dient uitgedaagd te worden om het maximale uit zijn persoonlijke groei te halen, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

Stichting Peelraam gaat uit van een gezamenlijke pedagogische verantwoordelijkheid van ouders en de school. Ouders / verzorgers worden gezien als (educatief) partner en worden actief betrokken bij de schoolontwikkeling.

Het ICT-beleid van Stichting Peelraam is erop gericht om het primaire proces en de onderwijs-ondersteunende processen maximaal te ondersteunen.

Samenwerken (verantwoorden)

In Stichting Peelraam staat het kind centraal. Er is een zorgplicht. Er is een passende plaats voor ieder kind binnen Stichting Peelraam. Ook is er sprake van solidariteit tussen scholen als het gaat om de opvang van kinderen. Er is een zorgnetwerk dat ondersteunend is voor de leerkracht. Zorg is gericht op het handelen van deze leerkracht. Alle scholen hebben een zorgstructuur. De zorg binnen Peelraam en de scholen is gerelateerd aan de zorg binnen het samenwerkingsverband WSNS (zorgplan).

Stichting Peelraam kiest voor brede scholen waar mogelijk. De school wordt een ontmoetingscentrum op vele terreinen en heeft een belangrijke taak in het zorgen voor samenhang in de gemeenschap.

Stichting Peelraam is gericht op een sociale en rechtvaardige samenleving. De stichting is maatschappelijk betrokken, heeft oog voor de ontwikkeling van kinderen en hun ouders in de maatschappij. Leerlingen worden vaardigheden en kennis bijgebracht die hen in staat stellen volwaardig deel te nemen en bij te dragen aan de moderne samenleving.

Lerende organisatie

Stichting Peelraam creëert een rijke leeromgeving voor alle betrokkenen. Kinderen, leerkrachten en leidinggevendenden. Er is sprake van een professionele organisatie, die in alle lagen deskundigheid en een hoog ambitieniveau heeft. Men maakt gebruik van elkaars kwaliteiten en competenties. Men deelt kennis en er heerst een cultuur van bevragen, reflecteren, verantwoorden (geven en nemen) en feedback geven.

Binnen de kaders van gemeenschappelijk uitgesproken ambities is er veel ruimte voor de professional, de leerkracht. Hij/zij is bepalend voor het primaire proces. Stichting Peelraam innoveert continu ten behoeve van het primaire proces. Stichting Peelraam is een lerende organisatie, welke wordt uitgedaagd door nieuwe ontwikkelingen.

Stichting Peelraam streeft een professionele organisatie en cultuur na waar medewerkers binnen een open en veilige cultuur professioneel met elkaar samenwerken en elkaar kunnen (aan)spreken.

Kwaliteit van onderwijs staat voorop; verschillen in kwaliteiten tussen professionals worden onderkend (ondanks dat iedereen als mens gelijkwaardig is).

Proactief sturen en faciliteren als hulpmiddel

Stichting Peelraam heeft een heldere koers en strategie met heldere doelen en resultaten. De stichting hecht eraan dat scholen hun eigen identiteit ontwikkelen, in samenspraak met de ouders en met de omgeving waarin de school opereert. Er zijn korte contactlijnen en een open communicatie en een transparante besluitvorming. Er is een sfeer van vertrouwen.

Er wordt geïnvesteerd in het welbevinden en de professionalisering van de medewerkers door scholing en begeleiding.

Er zijn duidelijke beschrijvingen van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Stichting Peelraam heeft een katholieke identiteit. Stichting Peelraam wil haar verantwoordelijkheden richting kinderen, ouders / verzorgers, andere belanghebbenden in de regio en de overheid gestalte geven vanuit deze katholieke identiteit.

Stichting Peelraam beschouwt het financiële beleid als een integraal onderdeel bij het realiseren van de strategische doelstellingen van de organisatie. Het financiële beleid is degelijk en transparant.

De huisvesting van Stichting Peelraam sluit zo veel mogelijk aan bij de (onderwijs)visie van de school. De huisvesting van de school is veelal de eerste indruk voor leerlingen en ouders en van groot belang bij de schoolkeuze. Stichting Peelraam heeft zich ten doel gesteld te zorgen dat alle scholen binnen de stichting een aantrekkelijk gebouw hebben, dat voldoet aan de minimum standaard van de stichting ten aanzien van huisvesting.

A.G.M. (Lowi) van der Mark,
voorzitter College van Bestuur



2 EERSTE KENNISMAKING MET DE KLIMOP

De Klimop is de enige basisschool in Wilbertoord. Basisschool de Klimop is een school waar kinderen zichzelf mogen zijn, zodat ze zich geborgen, begrepen en thuis voelen. Wij willen dat uw kind heel veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen. De kinderen moeten zich veilig voelen en vertrouwd. De leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. U als ouder speelt daarbij een belangrijke, stimulerende en ondersteunende rol.

De Klimop is een school waar de kinderen naar toe komen om zich een aantal vaardigheden en houdingen eigen te maken, maar vooral ook om kennis en inzicht op te doen. Taal, lezen en rekenen zijn de belangrijkste basisvaardigheden bij ons op school. Wij willen graag een 'taalsterke' en een 'rekensterke' school zijn.

Op De Klimop wordt gewerkt vanuit een katholieke geloofsovertuiging met groot respect voor andere geloofsrichtingen. Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in kleur, status, handicap, cultuur of geloof. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. En als het toch gebeurt, grijpen we direct in! (Zie ook ons gedrag- en pestprotocol op site van onze school)

De Klimop wil kinderen de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooiën. Ze moeten leren om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te kunnen leven. Onze school is in ontwikkeling, leerkrachten scholen zich in nieuwe onderwijskundige ideeën en de school heeft 'grote zorg' voor alle kinderen.

Het is ons doel om leerlingen cognitief (qua kennis), creatief en sociaal naar hun mogelijkheden te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het *cognitieve aspect* vinden we vooral de vakken taal, lezen en rekenen van belang.

Gezien het *creatieve aspect* stimuleren we de creatieve ontwikkeling en het probleemoplossende vermogen van leerlingen.

En gelet op *het sociale aspect* besteden we aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot respectvolle, positief communicerende en (zelf)sturende burgers.

We vertellen de kinderen dat er regels gelden op school en we leren hen die te hanteren.

Leerling- en ouderpopulatie

De Klimop leerlingen komen uit het dorp Wilbertoord en sommige aangrenzende dorpen die of op de grens liggen of waar de ouders meer affiniteit met het dorp Wilbertoord hebben dan met het dorp waar ze wonen. (Wanroij- Landhorst).

De leerlingen (en hun ouders) vormen een afspiegeling van de Wilbertoordse gemeenschap. Instroom vindt vrijwel alleen plaats in groep 1. Veel oud-leerlingen krijgen als ouder weer met onze school te maken. Ouders hebben vooral voor onze school gekozen vanwege 'belang dichtbijheid van de school'.

De landelijke trend dat beide ouders geheel dan wel gedeeltelijk aan het arbeidsproces deelnemen, is ook hier merkbaar. Het aantal kinderen dat de tussenschoolse en buitenschoolse opvang bezoekt groeit licht, maar veel mensen vangen ook elkaars kinderen voor en na schooltijd op. De schoolgrootte, van ongeveer 130 leerlingen, maakt dat iedereen elkaar kent.

Het uitnodigende en laagdrempelige karakter van de school, zorgt er daarom ook voor dat contacten tussen bv. 'ouders onderling', 'ouders en leerkrachten' en / of ouders en directie, snel en gemakkelijk worden gelegd.

Wat we belangrijk vinden op De Klimop:

- De kinderen gaan met plezier naar school en we werken zoveel mogelijk adaptief om aan te sluiten bij de mogelijkheden van ieder kind.
- Er is veel aandacht voor kinderen die moeite hebben met leren of daar juist erg goed in zijn.
- Er is geregeld contact met de ouders.
- De kinderen kunnen samenwerken en we stimuleren het zelfstandig werken.
- We leggen een goede grondslag voor elke vorm van vervolgonderwijs.
- Bij het aanleren van de basisvaardigheden zoeken we een evenwicht tussen de behoefte op maat en het aanleren van de vereiste cognitieve vaardigheden.



3 WIE WERKEN ER OP DE KLIMOP?

Voor namen en adressen verwijzen wij u naar de *'Klimopkalender'*

Het komende schooljaar zal de conciërge Peter Roeffen elke ochtend op school aanwezig zijn.

De school wordt dagelijks schoongemaakt door Rinus de Man, medewerker van de IBN-groep.

Op basisschool De Klimop werken op dit moment 9 leerkrachten. Sommigen hebben zich gespecialiseerd in het werken met kleuters, anderen met oudere kinderen. Daarnaast zijn er een aantal mensen die geen les geven aan kinderen, maar wel helpen om alles goed te laten verlopen: de conciërge, de tuinman en de interieurverzorger.

Op 1 oktober 2011 zitten er 133 leerlingen op de Klimop verdeeld over 6 groepen. Op 20 dinsdagmiddagen en elke donderdagmiddag verdelen we de kinderen over 5 groepen.

Groepsindeling

Groep 1-2:

Juffrouw Mieke geeft les aan groep 1-2 op enkele maandagen, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdagochtend.

Juffrouw Barbara en juffrouw Hannie werken soms ook nog op maandag in groep 1-2.

Groep 3:

Meester Erwin geeft les aan gr. 3 op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend.

Meester Erwin geniet op de woensdag ouderschapsverlof. Meester Erwin zal elke woensdag vervangen worden door meester Frans Lodewijks.

Op dinsdagmiddag vervult meester Erwin managementtaken en andere taken behorend bij zijn functie. Ook dan zal meester Frans Lodewijks de vervanger zijn in deze groep. Op de dagen dat de directie afwezig is, is Meester Erwin het aanspreekpunt voor ouders en teamleden.

Groep 4 :

Juffr. Quirina geeft les op maandag, 20 x op dinsdag de hele dag, woensdag, donderdagochtend en vrijdagochtend. Op 19 dinsdagmiddagen en elke donderdagmiddag zijn de kinderen van groep 4 verdeeld over groep 3 en groep 5. Groep 3 en groep 5 krijgen dan de helft van de kinderen van groep 4 bij hen in de klas. De ouders zijn geïnformeerd, waar hun kind op deze dagdelen bij ingedeeld is.

Groep 5:

Juffrouw Joyce werkt op maandag, dinsdag en woensdag in groep 5. Op donderdag en vrijdag werkt juffrouw Barbara in groep 5. Op enkele maandagen in het schooljaar werkt juffrouw Hennie Janssen als vervangster voor het ouderschapsverlof van juffrouw Joyce in deze groep.
(zie KLIMOPKALENDER)

Groep 6- 7:

Juffrouw Giene werkt op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en één vrijdag in groep 5-6. Meester Erwin werkt 4 vrijdagen in groep 6-7 en juffrouw Hannie werkt op de overige vrijdagen in groep 6-7.

Groep 7-8:

Juffrouw Marjan werkt op maandag, dinsdag en vrijdag in groep 7-8. Op donderdag werkt juffrouw Hannie in groep 7-8.

Juffrouw Hannie IB-er)

Juffrouw Hannie (voert op enkele maandagen, en alle dinsdagen IB werkzaamheden uit en ook voert zij de begeleiding van een rugzakleerling uit. Zij staat op donderdag in groep 7-8 en op de meeste vrijdagen in groep 6-7. Op woensdag is Juffrouw Hannie vrij.

Aanwezigheid directie:

In verband met het directieschap van juffrouw Karin op meerdere scholen verandert de aanwezigheid van de directie per 1 augustus 2011. Juffrouw Karin gaat werken met een 2 wekelijks schema m.b.t. haar aanwezigheid op bs. de Klimop.

Dat betekent dat de juffrouw Karin in principe aanwezig is op de volgende dagdelen op de onderstaande scholen.

Week 1 (start 29 aug.)	Maandag		Dinsdag		Donderdag	
Matthias		K	K	Overleg		
De Klimop	K			Overleg	K	K

Week 2 (start 5 sept.)	Maandag	Dinsdag	Donderdag
Matthias	K		Overleg K K
De Klimop		K	K Overleg

M.i.v. schooljaar 2011-2012 heeft meester Erwin Kremers managementtaken op onze school.

Hij is bij afwezigheid van de directeur het eerste aanspreekpunt voor ouders en teamleden.

Niet onderwijzend personeel

conciërge: Peter Roeffen
 tuinman: Jan Hermens
 wassen: Anja van Daal
 schoonmaak: Rinus de Man IBN-groep

ICT

Het ICT beleidsplan wordt uitgevoerd volgens planning. Juffrouw Quirina Verberk is de I-coach van onze school. (ICT-coördinator)

4 WAT LEERT UW KIND OP DE KLIMOP?

Op De Klimop proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen en vooral taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Rekenen, taal en lezen krijgen op De Klimop veel nadruk. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling.

4.1 Rooster op De Klimop

De MR heeft unaniem ingestemd met de volgende urenverdeling in het schooljaar 2011-2012.

Onderbouw:
 Groep 1-2: 876,50uren
 Groep 3-4: 904,50 uren
 Groep 5-8: 996,50 uren

In het rooster creëren wij afwisseling door eengoede balans tussen (inspanning in de ochtend) Rekenen- Taal- lezen- en creatieve en wereldoriënterende vakken (ontspanning in de middag)vakgebieden.

Rooster groep 3 t/m 8

	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
Taal	3.00 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	3.45 u
Lezen	7.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	4.15 u	4.15 u
Rekenen	4.00 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u	4.30 u
Schrijven	1.30 u	0.30 u	In wkt	In wtk	In wtk	In wtk
Engels	-	-	-	-	0.45 u	1.00 u
Wereldoriëntatie	1.30 u	1.30 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u
Expressievakken	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u
Lichamelijke oefening	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u
Catechese/SEO	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
Weektaak	1.00 u	2.30 u	2.30 u	2.30 u	2.30 u	2.30 u
Pauzes	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u	1.15 u

4.2 Groep 1-2-(3-4)

Groep 1 t/m 4 zijn elke vrijdagmiddag vrij. Daarnaast zijn de kleuters 12 hele vrijdagen vrij en is groep 3-4 ook 4 hele vrijdagen vrij (zie vakantierooster en vrije dagen op de Klimopkalender)

Bij de jongste kleuters (groep 1) ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend. Dit gaat bij de oudste kleuters (groep 2) door, maar hier hebben de leerkrachten een meer sturende rol. De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Ook leren we de kinderen in groep 2 minimaal 15 letters aan. Op rekengebied proberen we de kinderen de cijfers 1 t/m 20 te leren.

We werken in de kleutergroepen voornamelijk vanuit de kring.

In de kring begint de schooldag en hier keren de kinderen ook steeds weer in terug. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, met een planbord, (zelfstandig werken) in de speelzaal en op het schoolplein. De sociale en emotionele ontwikkeling vinden we erg belangrijk. We werken met de methode "Goed gedaan". Ook in alle andere lessen en situaties is er aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling. Spelenderwijs worden zo allerlei vaardigheden ontwikkeld.

In de kleutergroepen werken we aan de hand van thema's en de methode Schatkist. (een nieuw schooljaar, kleuren, vormen, cijfers, Sinterklaas, Kerst, een nieuw jaar, carnaval, toveren, sprookjes, einde schooljaar) Op een speelse manier

leren de kinderen hoe hun wereld in elkaar zit. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor veel ander leren.

Tijdens het werken aan de thema's is veel ruimte voor de inbreng van de kinderen. Er wordt ook regelmatig aan de kinderen gevraagd om spullen mee naar school te nemen, om zo het thema "levend" te maken en te houden.

De kinderen zitten gemiddeld twee jaar in een kleutergroep. We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen in leren en ontwikkeling te signaleren. (via het registratieprogramma KIJK)

Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind daaraan toe is.

4.3 Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 werken we op een andere manier met kinderen. Ook de inrichting van de lokalen is anders. Toch proberen we de overgang van groep 2 naar groep 3 zo soepel mogelijk te laten verlopen.

In het begin van groep 3 wordt er regelmatig in groepen en hoeken gewerkt net als in groep 2. Verder wordt er ook nog gewerkt met materiaal uit groep 2 en mogen de kinderen (als zij dat willen) nog regelmatig een keer op bezoek in groep 2. Ook in groep 3 komt het planbord weer terug waar de kinderen in groep 1-2 al kennis mee hebben gemaakt. (zelfstandig werken). We gaan bij groep 1 t/m 4 uit van een lessentabel van 23 $\frac{3}{4}$ uur per week, terwijl groep 5 t/m 8 per week 25 $\frac{3}{4}$ uur op school zitten. In de tabel in deze paragraaf wordt globaal weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden die enigszins kunnen variëren per periode. U ziet dat de nadruk valt op taal/lezen en rekenen. We werken op bs. De Klimop zoveel mogelijk adaptief. We streven ernaar kinderen zoveel mogelijk te begeleiden op eigen niveau. In elke groep zal er meer tijd zijn voor zelfstandig werken naarmate de kinderen ouder worden. Ook werken we met een instructietafel en met weektaken in de groepen. In de onderbouw (1-2-3) komt men de planborden tegen. Op de Klimop streven wij ernaar dat er 'onderwijs op maat' gegeven wordt. De komende jaren willen we dit steeds beter gestalte te gaan geven.

4.4 Verwijzing kerndoelen

De methoden die we op school gebruiken willen we laten aansluiten bij de gestelde kerndoelen.

Daar waar de methoden niet voldoen aan deze kerndoelen nemen we dit mee in ons schoolplan 2012-2016.

Door het werken met methoden voldoen wij aan de wettelijke eisen conform deze kerndoelen. Deze doelen en methoden zijn opgenomen in ons schoolplan.

Kinderen die dreigen uit te vallen worden zoveel mogelijk in groepen of individueel begeleid, of worden eventueel geholpen door een remedial teacher buiten de groep.

De interne begeleider van de school bewaakt samen met de groepsleerkrachten de vorderingen van de leerlingen. (Zie ook hoofdstuk 6 over 'Onderwijs op maat'.)



4.5 De vakken beter bekeken

Godsdienstige vorming

De Klimop is een katholieke school. De identiteit van onze school vindt z'n oorsprong in de boodschap van het evangelie. We willen ruimte bieden aan ieder individu, er is ruimte en respect voor ieders inbreng.

Elke schooldag wordt geopend met een lied en/of gebed. In alle groepen wordt in een driejarige cyclus gewerkt met projecten die samengesteld zijn door het dekenaat Cuijk. Zo mogelijk wordt bij de godsdienstige vorming een link gelegd met de actualiteit. Daarnaast is er een uitstekende samenwerking tussen de parochie en de school. In het bijzonder komt dit tot uiting bij de voorbereiding van de Eerste Communie en het H. Vormsel.

In alle groepen wordt er volgens een bepaald rooster een Bijbelverhaal voorgelezen. Wij vinden het van belang dat er ook aandacht wordt geschonken aan waarden en normen. Tijdens de catechese/SEO lessen komen deze waarden en normen ook ter sprake. Daarnaast hebben we een link gelegd naar onze 4 hoofdklassenregels:

1. We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
2. We storen elkaar niet hier, dan werken we allen met plezier.
3. Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
4. We willen veiligheid en geen gevaar, dus zorgen we goed voor elkaar.

Basisschool de Klimop kent een eigentijdse inspirerende identiteit die vastgesteld is in een kwaliteitskaart "Identiteit" in het schooljaar 2010-2011. Deze kwaliteitskaart ligt ter inzage op onze school. Op deze kwaliteitskaart staat beschreven hoe wij onze identiteit vormgeven.

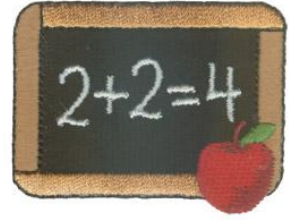
Rekenen en wiskunde

We werken met de methode Pluspunt in groep 3 t/m 8.

In de rekenles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen mag verschillen.

Ook reikt de methode de kinderen verschillende oplossingswijzen aan. De kinderen leren tabellen en grafieken zelf te lezen en te maken. Met deze methode verwachten we de goede prestaties voort te kunnen zetten en tevens meer in te spelen op de eisen die aan het huidige reken- en wiskundeonderwijs worden gesteld: praktisch, realistisch en waar mogelijk zelfstandig aan de slag gaan. We proberen kinderen een aantal rekensommen op een handige manier uit het hoofd te leren maken. Voor ingewikkelde bewerkingen gebruiken we zo nu en dan de rekenmachine. Als u met uw kind over rekenen praat, houd er dan rekening mee dat ze het vermenigvuldigen en delen tegenwoordig anders leren dan u van vroeger gewend bent. Tijdens de koffieurtjes is het rekenonderwijs ook een item wat met ouders besproken wordt. Met het computerprogramma

“Hoofdwerk” wordt vanaf groep 4 met hoofdrekenen geoefend. Daar er in de methode te weinig automatiseringsoefeningen zitten zullen de leerkrachten van groep 1 t/m 8 iedere dag automatiseringsoefeningen doen met de kinderen.



Nederlandse taal

We werken in groep 4 t/m 8 met de taalmethode ‘Taaljournaal’. De leerkrachten zijn in staat om de methode goed te gebruiken binnen de groepen. Taal is bij uitstek het instrument om met elkaar in contact te komen en een boodschap aan elkaar door te geven of van een ander te ontvangen.

Natuurlijk leren we de kinderen foutloos schrijven, maar we besteden ook veel aandacht aan leren praten, luisteren naar wat anderen zeggen en daarop antwoorden. We leren kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen. Ook gaan kinderen met deze nieuwe methode zelfstandig opdrachten uit voeren, die ze vervolgens aan elkaar presenteren. In het schooljaar 2010-2011 hebben we het haalbaar en gedegen programma van Taaljournaal van groep 1-4 uitgewerkt. In het schooljaar 2011-2012 gaan we de uitwerking van het basisprogramma verfijnen.

Lezen

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt in groep 3 gewerkt met de methode Veilig leren lezen. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk. In groep 3 t/m 8 besteden we veel tijd aan lezen. We besteden veel aandacht aan het leren begrijpen van de tekst. De betekenis van de moeilijke woorden wordt uitgelegd en het kind vertelt het verhaaltje na. We streven ernaar dat alle kinderen begin groep 5 het hoogste niveau AVI 9 bereikt hebben.

Via vroegtijdige signalering en het leesprotocol wordt extra hulp gegeven aan kinderen die problemen hebben met het lezen.

In de groepen 4 t/m 8 gaan we in het schooljaar 2011-2012 werken met de nieuwe methode voor voortgezet technisch lezen: ‘Estafette’. Hiermee hopen we de kinderen nog meer en beter te kunnen helpen bij het goed, vloeiend en vlot leren lezen.

In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Hiervoor wordt vanaf groep 4 “Nieuwsbegrip basis” en “Nieuwsbegrip XL” gebruikt. Nieuwsbegrip biedt de kinderen strategieën die stap voor stap het betekenisvol (functioneel) lezen ondersteunen.

Op De Klimop leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we proberen ze ook liefde voor boeken bij te brengen. We lezen op school veel voor. Daar de bibliobus niet meer in het dorp komt brengen we bezoeken aan de openbare bibliotheek in Mill en doet de school o.a. mee aan het programma

leesbevordering – ‘De Rode Draad’, de voorleeswedstrijd, de Kinderboekenweek en andere leesbevorderingsprojecten. Afgelopen zomervakantie (2011) hebben we met de kinderen van onze school meegedaan aan het project “Duik met een boek de zomer in”. We hebben aan dit project meegedaan omdat we het als school belangrijk vinden dat het lezen ,onderhouden wordt in de zomervakantie. We evalueren op het einde van het schooljaar 2011-2012 de werkwijze van Nieuwsbegrip en Estafette.



Schrijven

Kinderen leren op De Klimop in de groepen 3 tot en met 8 schrijven met de methode Handschrift.

Een voorbeeld van de letterkaart is op school verkrijgbaar. Daar het belangrijk is dat de kinderen in groep 3 de juiste schrijfletters gaan hanteren adviseren wij u om de kinderen vooral de letters te laten stempelen of op de computer te laten typen. Het is voor de kinderen

erg verwarrend als zij de letters op verschillende manieren aangeleerd krijgen. Schrijfonderwijs draagt er toe bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te communiceren.

Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode Real English, let’s do it. Kinderen leren eenvoudige gesprekjes te voeren over allerlei dagelijkse onderwerpen. Het praten met elkaar, vormt het belangrijkste onderdeel.

Wereldoriëntatie en verkeer

Op De Klimop praten we op veel momenten met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar veel meer om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van een boek, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, een natuurpad, spreekbeurten, schooltelevisie, projecten en bedrijfsbezoeken.

In het najaar 2011 worden we als school, een VTB-school. (verbreding techniekonderwijs). De afgelopen jaren hebben we veel geïnvesteerd in ons techniekonderwijs. Hoe wij ons techniekonderwijs vorm willen geven op onze school staat beschreven in het beleidstuk “Visie op techniekonderwijs op basischool de Klimop” dat op school ter inzage ligt.

De methode voor techniekonderwijs voor groep 5 t/m 8 is NAUT.

De groepen 1 en 2 werken met de techniektorens, de groepen 3 en 4 met het activiteitenboek behorend bij de methode NAUT.

Aardrijksunde en Geschiedenis

Voor het vakgebied aardrijkskunde en geschiedenis gebruiken we m.i.v. het schooljaar 2011-2012 respectievelijk de nieuwe methoden “Meander” en “Brandaan”.

Verkeer

Voor verkeer werken we met de methode ‘Wijzer Op Weg. We werken als BVL - commissie ieder jaar aan de vergroting van de verkeersveiligheid. Het afgelopen schooljaar 2010-2011 hebben we weer deelgenomen aan het project “Streetwise” van de ANWB. In het schooljaar 2011-2012 gaan we o.a. ivm de veiligheid de wachtplek voor de ouders uitbreiden. Ook gaan we dit schooljaar weer werken met de Edukar.

We werken ook ieder jaar hard aan het behoud van ons verkeersveiligheidslabel. Hier zijn we uiteraard erg trots op!

Expressievakken

We hanteren op onze school de volgende methode voor de expressievakken. “Moet je Doen.” De onderdelen Muziek, Drama en Tekenen Dans en Handvaardigheid zijn nu allen ingevoerd en in het lesprogramma opgenomen. Bij de expressievakken streven we ernaar dat de kinderen op een creatieve en expressieve manier bezig zijn. Het eindproduct is hierbij ondergeschikt aan het proces. Natuurlijk verliezen we de kwaliteit ook niet uit het oog.

Lichamelijke oefening

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het schoolplein en in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in sportzaal D'n Turf vlakbij onze school. Er wordt twee keer per week gegymd onder leiding van de leerkracht. De gymlessen dragen bij aan de motorische ontwikkeling van uw kind, maar ook aan de sportiviteit, samenwerking en het spelinzicht.

Sociaal-emotionele ontwikkeling.

Afgelopen schooljaren zijn we als team bezig geweest met normen en waarden binnen onze school. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen respect tonen voor elkaar.

We gebruiken op school de methode ‘Goed Gedaan’ voor de SEO-ontwikkeling. Er zit in deze methode een leerlingvolgsysteem voor SEO. De leerkrachten volgen zo 2x per jaar de leerlingen met deze SEO-observatielijst. Daarnaast nemen we op school de schoolvragenlijst af in de groepen 6 t/m 8 met als doel om het welbevinden van de leerlingen te kunnen volgen. Ook wordt er waar nodig een sociogram gemaakt op groepsniveau. In het schooljaar 2011-2012 volgen we op



teamniveau een begeleidings traject “sociale weerbaarheid bij kinderen” volgens de “Fidesmethode”. Ouders en kinderen en leerkrachten werken aan zelfvertrouwen en weerbaarheid bij kinderen zodat zij kunnen en durven vertrouwen op hun eigen mogelijkheden en zich zo beter staande houden in een steeds veranderende wereld.

Actief burgerschap

Het is niet meer vanzelfsprekend dat de kinderen hun sociale vaardigheden alleen van thuis meekrijgen. De opvoedende taak van school wordt steeds belangrijker. Als kinderen leren om op een goede manier met zichzelf en elkaar om te gaan, komt dit de sfeer en het pedagogisch klimaat ten goede. Dat is weer van invloed op de motivatie van kinderen, het plezier waarmee ze naar school gaan en daarmee ook hun leerprestaties. Sociaal en moreel competent gedrag draagt bij tot de ontwikkeling van kinderen tot actief participerende burgers van de toekomst. Middels onze lessen in de methode ‘Goed gedaan’ en het gedrag dat we uitstralen en bespreekbaar maken in de groep, dragen wij als school bij aan de ontwikkeling van dit gedrag. In gesprekken met ouders wordt de stand van zaken van het kind besproken.

We schenken aandacht aan de plaatselijke politiek en wensen van kinderen. De kinderen van groep 7/8 vormen een deel van de jeugdgemeenteraad van de gemeente Mill en mogen daarin participeren. Dit vinden wij als school erg belangrijk. Zo leren de kinderen op te komen voor hun belangen m.b.t. de leefbaarheid van hun eigen dorp.

Hiermee hopen we als school ook een bijdrage te leveren aan de competenties van leerlingen die actief burgerschap en sociale integratie bevorderen.

Ook mogen de leerlingen die zitting hebben in de leerlingenraad van de school, meepraten, meedenken en ervaringen uitwisselen over de dagelijkse gang van zaken op onze school. Er staan wederom 5 vergaderingen gepland voor het schooljaar 2011-2012 voor de leerlingenraad.

In ons onderwijs laten we de leerlingen kennis maken met verschillende achtergronden en culturen in de lessen als geestelijke stromingen en maatschappelijke verhoudingen.

ICT

ICT heeft een prominente plek binnen ons onderwijs. (ondersteunende plek)

Het komende schooljaar en de jaren daarna gaan we ons ICT-beleidsplan verder uitvoeren.

In het schooljaar 2011-2012 is juffrouw Quirina onze I-coach.



5 DE KLIMOP: EEN FIJNE SCHOOL

De Klimop streeft ernaar de kinderen zich thuis te laten voelen op school. Alleen dan ontwikkelt een kind zich het beste. We zorgen op De Klimop voor een ongedwongen sfeer. Er is veel aandacht voor gedragsregels. We hebben respect voor elkaar en we gaan zuinig met de spullen van jezelf en van een ander om. Dit staat bij ons hoog in het vaandel. Gedragsregels moeten gerespecteerd worden. Bij overtreding wordt over het waarom van de regel gepraat. Op onze school leren kinderen niet alleen iets, ze ontwikkelen er ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en andere opvattingen. We proberen dit te bereiken door groepsgesprekken, gezamenlijke vieringen en gerichte projecten. Daarnaast vinden wij het heel belangrijk hoe u als ouder over deze materie denkt ‘

Een prestatie is een relatief begrip. We vinden belangrijk dat kinderen op school presteren, maar de prestaties kunnen voor ieder kind verschillend zijn. Met ons onderwijs op maat bedoelen we de voortdurende ontwikkeling van eigen mogelijkheden.

5.1 Als uw kind niet graag naar school gaat

Als uw kind niet graag naar school gaat, willen we graag met u praten om er achter te komen wat de reden daarvan is. Misschien kunnen wij op school maatregelen treffen ter verbetering. Graag naar school gaan is de basis van al het leren. We proberen met gerichte projecten een veilig en fijn schoolklimaat te scheppen: Speciale projecten bevatten allerlei materiaal om het pesten te voorkomen. Er zijn door het team afspraken gemaakt hoe op school wordt omgegaan met pesten (Zie ook gedrags- en pestprotocol op de site van de school). We vragen aan ouders de medewerking om in een goede samenwerking eventueel pestgedrag op school aan te pakken. We kunnen constateren dat in de veilige en vertrouwde omgeving relatief weinig pestgedrag voorkomt.

Om preventief te werken t.o.v. pestgedrag hebben we op school een pestprotocol en kapstokregels opgesteld. In het schooljaar 2010-2011 hebben we in samenwerking met de oudervereniging het thema ‘pesten’ onder de aandacht gebracht bij de ouders en leerkrachten. Dat heeft o.a. geresulteerd in het met elkaar in gesprek gaan over de Fidesmethode en uiteraard het volgen van het begeleidingstraject door het team (2011-2012)

5.2 De vieringen van De Klimop

Jaarlijks zijn er op De Klimop allerlei vieringen en activiteiten die deels bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen:

- de sinterklaasviering;
- de kerstviering;
- het carnaval;
- de verjaardag van de leerkracht;
- de bosdag voor groep 1 en 2



- het groeps-/ schoolreisje;
- de bedankavond voor alle meehelpende ouders;

Naast de jaarlijkse vieringen zijn er ook nog vieringen bij een jubileum van een van de leerkrachten. De leerlingen uit groep 8 gaan op schoolverlaterskamp.

De Klimop doet mee aan het voet- en handbaltoernooi dat jaarlijks in het voorjaar plaatsvindt op de terreinen van voetbalclub De Willy's.

In september organiseren we een eigen sportdag op de voetbalvelden van De Willy's. Bij slecht weer is er op deze dag een alternatief programma in sportzaal D'n Turf.

De kinderen van de bovenbouw gaan regelmatig op excursie en of bezoeken een bedrijf of Technopromo in Cuijk in het kader van 'natuur en techniek'.

6 ONDERWIJS OP MAAT OP DE KLIMOP

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die juist erg goed zijn. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie goed kan leren krijgt extra uitdagende opdrachten.

De Klimop is grotendeels klassikaal georganiseerd. De kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep. De leerkrachten proberen zoveel mogelijk de leerstof te geven die bij uw kind past. We werken in alle groepen met de instructietafel. Aan de instructietafel bestaat de mogelijkheid om kinderen naast de gewone uitleg, een nog wat uitgebreidere uitleg te geven. De remedial teaching (RT) vindt dan ook hoofdzakelijk binnen de groep plaats en de leerkrachten werken handelingsgericht. Onze ambities m.b.t. onderwijs op maat zijn:

- De leerkracht volgt elke dag de ontwikkeling van de kinderen
- Wanneer er zich bij een kind eventueel tegenvallende resultaten voordoen gaat de leerkracht hier altijd over in gesprek met het kind en / of de ouders om te bespreken wat de oorzaken van de eventueel tegenvallende resultaten zouden kunnen zijn
- De leerkracht signaleert specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen
- De leerkracht benoemt de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen
- De leerkracht clustert kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften
- De leerkracht stelt een groepsplan op rekening houdend met de resultaten en specifieke onderwijsbehoeften
- De leerkrachten voeren het groepsplan adequaat uit
- De leerkracht stemt instructie en verwerking af op de clusters(leerlingen)
- De leerkracht stemt het aanbod af op de clusters (leerlingen).

Toch zijn die aanpassingen niet altijd voldoende, omdat enerzijds de problemen bij kinderen soms heel complex en divers zijn en anderzijds leerkrachten niet altijd optimaal in kunnen spelen op de individuele behoeften van bepaalde kinderen. Onderwijs op maat is een begrip dat we steeds verder ontwikkelen d.m.v. zelfstandig werken, dag-weektaak, instructietafel, planbord en aanpassingen in tijd en leerstof.

6.1 Leerlingen die veranderen van basisschool

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op De Klimop komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, eventueel aangevuld met eigen toetsen, bepalen we het niveau van het kind en zetten we, indien nodig, gerichte hulp in.

Ook kan het zijn dat een leerling van onze school vertrekt naar een andere basisschool. Als dat zo is, wordt door ons een onderwijskundig rapport opgesteld, waarin de belangrijkste gegevens van uw kind worden genoteerd, zodat de overgang zo vlekkeloos mogelijk kan verlopen.

6.2 Interne begeleiding

Om de leerlingenzorg op school te coördineren en organiseren is juffr. Hannie op de Klimop als Intern Begeleider werkzaam. Zij ondersteunt en begeleidt leerkrachten om deze zorg zo goed mogelijk te laten verlopen. Zij heeft onder andere de volgende taken:

- Het voeren van gesprekken met groepsleerkrachten over de interpretatie van onderzoeksgegevens en resultaten van het Leerling Onderwijs VolgSysteem (LOVS).
- Het begeleiden van groepsleerkrachten bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van handelingsplannen en begeleidingsplannen.
- Het voeren van oudergesprekken samen met de groepsleerkracht.
- Het ondersteunen van leerkrachten bij afstemming van het leerprogramma, de instructie en pedagogische aanpak op de speciale leerbehoeften van de kinderen.
- Het afnemen van aanvullende testen en onderzoeken.
- Het organiseren van leerling-besprekingen
- Het coachen van leerkrachten eventueel met videobeelden
- Het voeren van HGPD-gesprekken
- Bovenschooloverleg m.b.t. zorg

Het onderhouden van contacten met o.a. Het Zorgteam, begeleidingsdiensten (Giralis, BCO), Schoolmaatschappelijk werk (SMW), speciale scholen voor basisonderwijs, ambulante begeleiders en Intern Begeleiders van andere scholen. Als u als ouder



problemen over uw kind wilt bespreken, doet u dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. Deze maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Daarnaast kunt u de interne begeleider daarover aanspreken.

Om deze gesprekken zo goed mogelijk te kunnen voeren vragen wij U om tijdig een afspraak te maken, zodat er voldoende tijd is om alles goed voor te bereiden.

6.3 Hulp aan individuele leerlingen

Sommige kinderen hebben extra begeleiding nodig. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leerkracht, die probeert bij gedrags- of leerproblemen passende zorg te geven. De intern begeleider heeft een coördinerende, ondersteunende en controlerende taak. De leerkracht zal het probleem verhelpen en bij ernstige / hardnekkige problemen een HGPSD-traject in gang zetten. Bij onvoldoende resultaat zal de leerkracht de interne begeleider om ondersteuning vragen.

Er is een verdeling van 5 niveaus van zorg:

- 1) De algemene zorg die elke leerling in de klas bij de eigen leerkracht op school krijgt.
- 2) De extra zorg via de leerkracht eventueel i.o.m. de andere leerkrachten en soms de interne begeleidster.
- 3) De speciale zorg met de inzet van de interne begeleidster en eventueel extra ondersteuning buiten de groep, wanneer daar ruimte binnen de formatie voor is..
- 4) De speciale zorg van leerlingen waarbij extern hulp gezocht en ingeschakeld wordt, omdat de school met zorgniveau 3 niet verder komt..
- 5) Wanneer de school in handelingsverlegenheid is, wordt er samen met het zorgteam gezocht naar passend onderwijs op een andere (speciale) school.

In de vorige schooljaren heeft het team zich verder bekwaamd in de werkwijze van HGPSD. (handelingsgerichte procesdiagnostiek) onder begeleiding van de onderwijsbegeleidingsdienst BCO. De leerkrachten handelen vanuit de kansen van de kinderen. Juffrouw Hannie samen met de desbetreffende groepsleerkracht, deze trajecten met kinderen in zorgniveau 3 gaan doorlopen. Voor kinderen die in zorgniveau 4 komen wordt er extern naar hulp gezocht. Meester Erwin heeft de opleiding gespecialiseerde leraar afgerond en juffrouw Hannie is een bevoegd remedial teacher en intern begeleidier. Het geven van extra hulp noemt men Remedial Teaching (RT). Naast RT door de leerkracht in de eigen groep, is er in het schooljaar 2011-2012 een beperkte mogelijkheid voor juffr. Hannie om leerlingen te onderzoeken. Na onderzoek ligt de verdere begeleiding bij de leerkrachten.

We streven ernaar om de kinderen zoveel mogelijk binnen de eigen klas deze hulp te bieden, maar in sommige gevallen kan het nodig of wenselijk zijn dat het kind buiten de klas geholpen wordt. We maken in beide gevallen gebruik van handelingsplannen, waarin de extra begeleiding, gemaakte afspraken en

vorderingen over een kind staan vermeld. Deze handelingsplannen kunt u als ouder altijd inzien. Hiervoor kunt u afspraken maken met de groepsleerkracht. Als ouder houden we u op de hoogte wat voor hulp we geven, want wellicht kunt u thuis ook meehelpen. We doen er alles aan om uw kind dat onderwijs te geven waar het behoefte aan heeft. In het schooljaar 2010-2011 zijn we gestart met het programma PlanB2. Planb² werkt digitaal vanuit groepsplannen. Het allereerste onderdeel van Plan B2 dat wij op onze school aangepakt hebben is groepsplan ‘Spelling’. Aan de hand van ‘harde’ en ‘zachte’ data deelt de leerkracht de groep in 3 niveaus in. Ook biedt Plan B2 ons de mogelijkheid om de groepsplannen in een handomdraai te transporteren naar individuele digitale zorglogboeken, waardoor een leerlinghistorie ontstaat.

In het schooljaar 2011-2012 zijn wij voornemens om groepsplannen te gaan formuleren op het gebied van “woordenschat gekoppeld aan technisch lezen” en begrijpend lezen. De komende jaren worden alle groepsplannen van de basismateriaal in dit programma geplaatst.

6.4 Onderwijs aan anderstalige kinderen

Wanneer we op school te maken krijgen met anderstalige kinderen zullen we daarop inspelen. Er zal een aangepast leerprogramma worden opgezet, afhankelijk van de groep waarin het kind terecht komt, om vooral de woordenschat te vergroten.

6.5 Hulp aan leerlingen met een handicap+WEC-beleid (Wet op expertise centra)

Onze basisschool staat in principe open voor alle kinderen. Ook voor kinderen met bijvoorbeeld een motorische handicap, slechthorendheid of het Syndroom van Down.

Als we moeten beslissen over toelating, houden we er uiteraard rekening mee of we wel de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind een verantwoorde opvang te bieden. Tevens zijn: De mate waarin de leerling zich nog kan ontwikkelen, de zwaarte van de handicap, de sociaal emotionele ontwikkeling, het karakter van de groep waarin het kind geplaatst zou moeten worden en het wel of niet toekennen van een eigen leerling gebonden financiering (‘Het rugzakje’) factoren waar we o.a. ook rekening mee houden. We willen tevens op een goede manier bijdragen tot een optimale ontwikkeling van het kind.

Als we besluiten tot toelating zal er op basis van een plan van aanpak en een contract dat met de ouders is samengesteld, gehandeld worden. De evaluatie en de voortgangsprocedure bekijken we per half jaar. Verder vinden wij het belangrijk, dat alle kinderen leren omgaan met een kind met een bepaalde lichamelijke of verstandelijke beperking. Al deze gegevens zijn vastgelegd in een zorgprofiel. Het zorgprofiel is in het schooljaar 2010-2011 vastgesteld en ligt op school ter inzage.

Wanneer een kind al op onze school zit en we merken dat de school de specifieke onderwijsbehoeften die het kind nodig heeft niet kan bieden, dan kan extra ondersteuning aangevraagd worden in de vorm van LGF(leerling-gebonden

financiering). Hiervoor moet de leerling een beschikking voor het SO (Speciaal Onderwijs) krijgen. Om dit te verkrijgen moet dezelfde procedure worden gevolgd als voor een verwijzing naar het SBO (Speciaal basisonderwijs) (Zie hoofdstuk 6.8 “Verwijzen naar een speciale school voor BAO”)

6.6 Begeleiding van hoogbegaafde leerlingen

De leerlingen die binnen de groep aangeven bijzonder goed te presteren verdienen ook onze zorg. We proberen aan hun behoeften te voldoen door versnelling en / of verbreding / verdieping.

- **Versnelling:**

Hieronder verstaan we het vervroegd naar groep 3 gaan of het doorlopen van twee groepen in één schooljaar, met als doel het jaar daarop een groep over te slaan. Dit wordt gevolgd met het overgangsprotocol. Ook al heeft een leerling een grote ontwikkelingsvoorsprong, toch moet hier zorgvuldig mee worden omgegaan gelet op de sociale-emotionele ontwikkeling en de werkhouding. Versnellen is op zich vaak niet voldoende, ook zal er verbreding/ verdieping plaats moeten vinden. Versnelling vindt in principe maximaal 1 x gedurende de schooltijd van een leerling plaats.

- **Verbreding/ verdieping:**

Ten aanzien van verbreding en verdieping kunnen we zorgen voor:

- Aanbieding van leerstof op niveau: naast plustaken uit de methode, ook speciaal voor begaafde kinderen ontwikkelde materialen aanbieden;
- Overslaan van overbodige herhalings- en oefenstof; de eindtoets van een bepaald onderdeel als begintoets gebruiken; de stof die beheerst wordt kan worden overgeslagen.
- Inpassing van extra leerstof in het lesprogramma; de leerling krijgt een weektaak voor reguliere leerstof en wanneer hij klaar is, kan hij gaan werken aan het verbredings-/verdiepingsmateriaal.

○

Het protocol ‘Hoogbegaafdheid’ wordt in het schooljaar 2011-2012 verder ontwikkeld binnen onze stichting. Juffrouw Hannie en Juffrouw Karin zullen in het schooljaar 2011-2012 een cursus volgen m.b.t. ‘het maken van beleid t.a.v. Hoogbegaafdheid’.

Plusklas Dolfijn.

De leerlingenzorg heeft de laatste jaren een sterke ontwikkeling doorgemaakt. Er is steeds meer aandacht gekomen voor leerlingen die meer dan gemiddeld kunnen presteren.

Deze aandacht heeft geleid tot het opzetten van een bovenschoolse plusklas (Dolfijn) binnen de stichting Peelraam in samenwerking met WSNS. De huidige plusklas is gestart in maart 2011 met leerlingen uit de groepen 4 t/m 6 van de basisscholen die onder Stichting Peelraam vallen en basisschool De Kameleon te Mill. In het schooljaar 2011-2012 wordt de plusklas gecontinueerd met de kinderen die vorig schooljaar deelnamen. De groep zal dan ook bestaan uit

leerlingen van de groepen 5 t/m 7. Nieuwe leerlingen worden door de IB-ers van de betrokken scholen aangemeld. De werkgroep hoogbegaafdheid van de Stichting Peelraam heeft een protocol opgesteld om te bepalen of deze kinderen dan in aanmerking komen voor plaatsing in de plusklas.

De plusklas bestaat uit leerlingen die eenmaal per week op woensdagochtend onder schooltijd bij elkaar komen op basisschool Berg en Beek te Sint Anthonis. Bij de plusklas gaan we uit van het gedachtegoed van Dr. Willy Peters, voormalig directeur van het Centrum voor Begaafdheids Onderzoek (CBO) van de Radboud Universiteit Nijmegen. Kort en bondig is dat: Onderwijs voor hoogbegaafden dient te bestaan uit: leren leren, leren denken en leren leven. De leerlingen krijgen uitdagende leerstof aangeboden. Ze werken met projecten en opdrachten waarbinnen het leren leren en het leren denken nadrukkelijk aan bod komt. Een belangrijk onderdeel van de plusklas is ook het bevorderen van de sociaal emotionele ontwikkeling (leren voelen) van deze kinderen door de omgang met andere hoogbegaafde leerlingen, het zogenaamde peergroeponderwijs. De leerkracht coacht en begeleidt de kinderen in het leerproces rond een (zelf)gekozen inhoud. Dit vergt van de leerkracht een principiële andere grondhouding dan hetgeen in het reguliere onderwijs aan de orde is. De leerkracht, Trudi Janssen heeft zich gespecialiseerd op dit gebied door de Master Special Educational Needs, specialist hoogbegaafdheid te volgen aan de Fontys Hogeschool te Tilburg. Zij wordt hierbij ondersteund door een intern begeleider, Rieky Bouwmans.

6.7 Een jaar overdoen en aangepaste programma's

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit om een kind een jaar over te laten doen. Dit gebeurt vooral als een kind op meerdere punten – waaronder ook lichamelijk en emotioneel achterblijft bij de meeste klasgenootjes. Deze beslissing wordt gezamenlijk genomen volgens een vastgesteld Protocol met normen en afspraken. Wanneer het voor de leerkracht duidelijk is dat er mogelijk een kans bestaat dat uw kind blijft zitten, dan zal de groepsleerkracht u hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.

Sporadisch komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken.

Zo 'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepast programma zo op dat er aansluiting is bij het vervolgonderwijs. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. Voor deze kinderen stellen wij ook een ontwikkelingsperspectief op. (OPP)

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Leerlingen waarvan vast staat dat ze maximaal het eindniveau van groep 7 halen (en dus de doelen van groep 8 niet zullen behalen) krijgen een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP wordt opgesteld na een IQ-test en / of op basis van drie voorafgaande CITO-toetsuitslagen. We geven een OPP niet te

vroeg(vanaf groep 5-6) maar ook niet te laat. Het OPP bevat de einddoelen en tussendoelen per vak en het VO-perspectief (eventueel later vast te stellen). Daarnaast wordt ver verwezen naar een handelingsplan waarin concreter staat beschreven hoe de leerkracht de doelen gaat relaiseren. Een OPP wordt twee keer per jaar geevalueerd (IB-er, leerkracht, ouders). In beginsel proberen we OPP's te voorkomen door het programma / lesgeven, instructie vroegtijdig aan te passen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Door het intensiveren van het aanbod, de tijd en / of de instructie proberen we leerlingen bij de groep te houden. Lukt dat niet dan krijgt het kind een eigen leerlijn en daarmee een OPP.

6.8 Verwijzen naar een speciale school voor basisonderwijs

Onder het motto Weer samen naar school (WSNS) proberen we goed om te gaan met verwijzingen. In het project wordt de extra deskundigheid van leraren van de speciale school voor basisonderwijs ook in het basisonderwijs ingezet. Op deze manier kunnen we op een "gewone" school als De Klimop meer kinderen met leerachterstanden of andere problemen helpen. De laatste jaren hebben wij alle kinderen met een verwijzing op onze school kunnen behouden.

Het verwijzen van een leerling naar speciaal onderwijs wordt steeds moeilijker. Er moeten duidelijk (meerdere) problemen aanwezig zijn; zowel op leergebied als op gedrag/emotioneel gebied. Mocht dit het geval zijn dan verwijzen we een kind in overleg met de ouders door naar een speciale school voor basisonderwijs. Aan een dergelijke verwijzing is een heel proces voorafgegaan: Allereerst bieden we zelf extra hulp. (HGPD-traject).Als dit onvoldoende resultaat heeft, kan er externe hulp worden ingeroepen om een observatie of een onderzoek af te nemen. Naar aanleiding van de resultaten hiervan wordt een plan van behandeling opgesteld. Blijkt dat de school de mogelijkheden voor goede hulp niet in huis heeft, er niet voldoende vooruitgang geboekt wordt of het kind raakt emotioneel in de knoop dan wordt de leerling aangemeld bij het zorgteam van WSNS. Zij kijken samen met de school naar mogelijkheden binnen de eigen school en bieden handreikingen om het kind beter te begeleiden. Soms kan het kind vanuit het samenwerkingsverband WSNS een cursus volgen zoals faalangstreductietraining of sociale vaardigheidstraining. Deze cursussen worden ook gegeven door het schoolmaatschappelijk werk. (SMW). Hiervoor wordt een eigen bijdrage van de ouders gevraagd.

Mocht dit allemaal niet werken dan besluit de school samen met het zorgteam en de ouders om de leerling aan te melden bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

Zij beslissen of het kind beter af is op een school voor speciaal basisonderwijs. (SBO) of dat de leerling met wat extra hulp toch op de eigen school kan blijven (Passende Plaats). In beide gevallen krijgt het kind een SBO indicatie.

Voor deze aanmelding, dient door de school een onderwijskundig rapport te worden ingevuld, waarin ook de mening van de ouders wordt gevraagd over de

(mogelijke) plaatsing in het speciaal basisonderwijs. De aanmelding kan dus alleen geschieden met schriftelijke toestemming van de ouders.

In deze commissie (PCL) zitten deskundigen van het zorgteam, (speciaal) basisonderwijs en GGD. De PCL bekijkt alle gegevens en beoordeelt, meestal na raadpleging van het zorgteam en/of de Intern Begeleider van de school of indicatie speciaal basisonderwijs noodzakelijk is. Wanneer de indicatie wordt afgegeven, dan bekijkt het PCL of het kind daadwerkelijk beter af is op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO), of dat het kind met een Passende Plaats in de eigen basisschool kan blijven. Nadat het PCL dit advies heeft geformuleerd, stelt zij de ouders hiervan op de hoogte, waarna zij een afschrift van het advies aan de school sturen. Wanneer het gaat over plaatsing op het SBO kunnen de ouders het kind aanmelden op de school voor speciaal basisonderwijs, de Wingerd in Cuijk. Het aanmelden op een school voor speciaal basisonderwijs kan alleen door de ouders gebeuren.

6.9 Testen en toetsen

In alle groepen is het Cito-Leerlingvolgsysteem (CITO-LOVS) ingevoerd. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen. Dit doen wij om elk kind zo goed mogelijk te kunnen volgen en begeleiden, maar ook om de algemene schoolresultaten te



kunnen evalueren. N.a.v. deze evaluaties kunnen we ons onderwijs aanpassen daar waar het nodig is. De interne begeleider bespreekt deze toetsuitslagen met de directeur, de leerkrachten en tijdens teamvergaderingen.

Wanneer uw kind leer- en/of andere moeilijkheden heeft, kan een onderzoek door een specialist gewenst zijn. In eerste instantie wordt bekeken of de school dit zelf kan onderzoeken (meestal door de Intern Begeleider). Soms is een onderzoek door een onderwijsbegeleidingsdienst noodzakelijk om meer zicht te krijgen op de dieperliggende oorzaken. Het onderzoek vindt dus niet plaats om de leerling naar een andere school te sturen. Uiteraard gebeurt dit onderzoek alleen na toestemming van de ouders. Helaas kunnen we niet altijd alle kinderen laten onderzoeken waarbij we vragen hebben. Soms is het dan beter dat ouders zelf het kind laten onderzoeken. In alle gevallen zal de school meehelpen met het aanleveren van (toets) gegevens. Wij vragen daarvoor wel voldoende tijd om dit goed te doen (graag minimaal een week).

Daarnaast nemen alle leerlingen van groep 8 deel aan de Drempeltoets en is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de School- en Beroeps-keuzetest (AOB-test). De kosten van de laatstgenoemde test komen voor rekening van de ouders en is dus niet verplicht.

Groep 8 neemt elk jaar deel aan de de Cito-Eindtoets en groep 7 aan de Cito-Entreetoets. De kosten hiervan zijn voor rekening van onze school.

7 STEEDS OP ZOEK NAAR KWALITEITSVERBETERING

Op een aantal manieren werkt De Klimop aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van het schooljaarplan en verbeterplannen.

De 'uitstroomcijfers' in tabel 1 zeggen iets over de kwaliteit van het onderwijs dat we geven op bs. De Klimop en de aard en aanleg van de kinderen. Het zegt echter 'niet alles'. Een meer reëel beeld ontstaat wanneer de tussen-en eindopbrengsten van onze kinderen afgezet worden tegen het landelijk gemiddelde passend bij onze schoolgroep (zie tabel 2 en 3). De cijfers geven aan dat de score aan het eind van de basisschool 'onder-op en / of boven het landelijk gemiddelde ligt. De inspectie van het Onderwijs beoordeelt een basisschool op verschillende onderdelen (zie tabel 3). Op al deze onderdelen scoren onze leerlingen op of boven de gestelde normen.

Tabel 1 :Uitstroom naar het voortgezet onderwijs
Uitstroomgegevens:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
VWO (TTO)				1	1	1
HAVO/ VWO	6	8	3	5	6	8
GL-TL/HAVO	8	6	9	1	1	1
VMBO T-LW				2	2	
VMBO GT-LW				2	1	
MAVO-HAVO					1	
VMBO BASIS / KADER	3	1	1	1	2	4
VMBO BASIS/ BEROEPS						1
VMBO LWOO	2	1	1		2	
VOORTGEZ.SPEC. OND.		1				



Tabel 2: Opbrengsten

Schooljaar score CITO eindtoets passend bij de schoolgroep

2006-2007	536,3	Boven het landelijk gemiddelde
2007-2008	534,4	Op het landelijk gemiddelde
2008-2009	533,9	Onder het landelijk gemiddelde
2009-2010	532,4	Onder het landelijk gemiddelde
2010-2011	535,4	Boven het landelijk gemiddelde

Tabel 3: Tussenresultaat De Klimop in vergelijking met de landelijke uitkomsten. (eindtoetsen)

Schooljaar 2010-2011

Onderdeel groep passend bij de schoolgroep Op onderstaande onderdelen wordt een basisschool door de inspectie beoordeeld.	
Technisch lezen groep 3	Boven gestelde norm
Leestempo groep 4	Boven gestelde norm
Rekenen groep 4	Boven gestelde norm
Rekenen groep 6	Bovengestelde norm
Begrijpend lezen groep 6	Boven gestelde norm

In het begin van het schooljaar 2011-2012 organiseren we een algemene ouderavond waarin we ons verantwoorden over de resultaten van het schooljaar 2010-2011. Ook hebben we ons jaarplan op teamniveau geëvalueerd en presenteren we ons jaarplan van 2011-2012 aan de ouders van basisschool de Klimop.

7.1 Kwaliteitsverbetering door goede methoden en materialen

Als uw kind op De Klimop komt, krijgt het les met moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal kijken wij kritisch naar de kwaliteit en of de methode bij onze werkwijze past. Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aankunnen en anderen die juist veel extra oefenstof nodig hebben. Voor alle kinderen moet er voldoende leerstof inzitten. Onze ICT-middelen hebben hierbij een ondersteunende rol. In het afgelopen schooljaar hebben we al veel tijd en energie gestoken in het kiezen van een nieuwe Aardrijkskunde en Geschiedenis methode. In het komende schooljaar 2011-2012 gaan we werken met de methode Estafette voor voortgezet technisch lezen en een nieuwe methode voor Aardrijkskunde (Meander) en Geschiedenis (Brandaan) Op het einde van het schooljaar 2010-2011 hebben we de basisstof voor de taalmethode Taaljournaal vastgesteld en hebben we een begin gemaakt met het beschrijven van de basisstof van de rekenmethode Pluspunt. We hebben het rooster voor het taal en leesonderwijs op het einde van het schooljaar 2010-2011 onder de loep genomen en hebben een nieuw rooster vastgesteld qua onderwijstijd voor de verschillende vakken. Op de Klimop heeft het taal-leesonderwijs prioriteit gezien de analyse van de resultaten. Gedurende het schooljaar 2010-2011 zijn we gaan werken met Plan B2. Dit programma werkt vanuit groepsplannen. Aan de hand van kwalitatieve en kwantitatieve data deelt de leerkracht de groep in 3 leerroutes in. De PDCA-cyclus waar planb² op gebaseerd is zorgt voor een structurele evaluatie van het onderwijs waardoor de onderwijskwaliteit wordt geoptimaliseerd. In Plan B2 kunnen we de groepsplannen transporteren naar individuele zorglogboeken, waardoor een leerling-historie ontstaat.

Het werken met moderne methoden en materialen is één manier om kwaliteit na te streven. Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Het team van de Klimop investeert in scholing, ontwikkeling en materialen.



7.2 Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. De leerkrachten van De Klimop besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Daarvoor gebruiken we studiedagen en bij/nascholingscursussen voor het gehele team en/of individuele leerkrachten.



Door regelmatige overlegmomenten en klassenbezoeken leren we van en met elkaar. Daarnaast besteden we ook aandacht aan: Functioneringsgesprekken en POP gesprekken (persoonlijk ontwikkelingsplan).

Onze school kan gebruik maken van de expertise die we hiermee opgebouwd hebben. Ook stellen wij onze expertise graag ten dienste van stichting Peelraam. Op personeelsgebied heeft De Klimop een behoorlijke vernieuwing ondergaan. In het schooljaar 2009-2010 zijn er 3 nieuwe leerkrachten op onze school komen werken. In het schooljaar 2010-2011 hebben we wederom (in het kader van bezuinigingen en krimp) afscheid moeten nemen van 2 leerkrachten. In het komende schooljaar begroeten we wederom een nieuwe leerkracht bij ons op school. (Juffrouw Marjan Verbeten). De kwaliteit van een school hangt dus af van de mensen die er werken en de manier waarop ze dat invullen. Over één ding zijn alle teamleden het eens: het is hard werken op onze school, maar de sfeer is prima. In het schooljaar 2010-2011 hebben we het “klassenmanagement” en het onderdeel ‘storing en ruis’ onder de loep genomen. De kwaliteitskaart klassenmanagement / storing en ruis is gemaakt en afspraken zijn vastgelegd.

7.3 Kwaliteitsverbetering door coachen met de video

Het onderwijs vraagt veel deskundigheid van de leerkrachten. Naast kennis van de verschillende vakken verwacht men ook dat ze oog hebben voor individuele verschillen van leerlingen met aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Er komen steeds meer zorgleerlingen, met eigen vaak specifieke begeleidingsvragen. Om dit allemaal goed te organiseren vraagt veel van de leerkracht. Hiervoor komen ze soms met een (hulp)vraag bij de intern begeleider terecht. Die kan in overleg met de leerkracht beslissen om een coachingstraject op te starten d.m.v. video interactie begeleiding. De videobeelden geven de leerkracht meer zicht op zijn/haar eigen handelen en worden gebruikt om de kwaliteiten van de leerkracht te optimaliseren. De beelden die gemaakt worden zijn dus voor intern gebruik en gaan vooral om het handelen van de leerkracht. We kunnen de video ook inzetten om het handelen en het gedrag van bepaalde kinderen te analyseren. Of omdat leerkrachten dit nodig hebben bij hun eigen

scholing. Wanneer videobeelden van individuele kinderen buiten de school gebruikt worden zal er altijd eerst toestemming aan de ouders gevraagd worden.

7.4 Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem (LOVS). Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd.

Op het rapport kunt u dat volgen. De toetsen van het LOVS (leerlingvolgsysteem) die wij gebruiken zijn niet gebonden aan een methode en worden afgenomen bij een grote groep leerlingen verspreid over het hele land. Daardoor is het mogelijk de vorderingen van uw kind te vergelijken met leeftijdsgenoten in ons land.

We werken op onze school met een toetskalender.

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden besproken met directie, leerkrachten en interne begeleider. U kunt aan de groepsleerkracht vragen wat de resultaten van uw kind zijn.

Als het resultaat van de toetsen niet zo is als wij verwachten, betekent dat misschien wel dat we consequenties moeten trekken uit onze manier van lesgeven of dat we onderdelen van het onderwijsprogramma moeten verbeteren. Het LOVS (leerlingvolgsysteem) biedt ons een overzicht van leerlingen die extra hulp nodig hebben. Een uitleg van het LVS-systeem kunt u verwachten tijdens de IB-infoavond aan het begin van het schooljaar 2011-2012. Ook krijgt u tijdens deze infoavond een schrijven mee naar huis waarin u nog eens rustig na kunt lezen, hoe wij omgaan met het LOVS-systeem bij ons op school.

7.5 Kwaliteitsverbetering dankzij het schoolplan

Het 'plan van aanpak' en de belangrijkste doelen van ons onderwijs staan beschreven in het schoolplan 2008-2012. We proberen ieder jaar de actiepunten die voor dat schooljaar van belang zijn, in gang te zetten of te bespreken. Soms doen we over een bepaalde ontwikkeling wat langer. Dat ligt aan de vorderingen die we gaandeweg het schooljaar maken. We willen 'de goede dingen goed doen' en soms vergt dat iets meer tijd dan dat we ingeschat hebben. Op basisschool De Klimop wordt gewerkt met een jaarplan en een jaarplanning met daarop ondermeer de overlegmomenten en de te bespreken onderwerpen met de doelen en opbrengsten. In het schooljaar 2011-2012 gaan we toewerken naar een nieuw schoolplan 2012-2016.

8. DE KLIMOP EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Welke vorm van voortgezet onderwijs voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Met onderwijs op maat proberen we op De Klimop het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen. Door kinderen zelfstandig en in groepjes te laten werken worden de kinderen ook voorbereid op werkvormen in het voortgezet onderwijs. De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. Tijdens de informatieavond in augustus / september geeft het Merlet College op onze school algemene informatie over het voortgezet onderwijs. De leerlingen krijgen van de leerkrachten informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze lopen een dag mee op het Merlet College in Mill. In maart wordt het advies van de school opgesteld en met u besproken. In de maanden januari, februari en maart hebben alle scholen van voortgezet onderwijs open avonden en dagen, die u samen met uw kind kunt gaan bezoeken. In maart moet u uw kind persoonlijk Aanmelden bij een school voor VO. Dit gaat i.o.m. de lkr, van groep 8.

8.1 Belangrijke punten bij de schoolkeuze

De schoolkeuze voortgezet onderwijs is onder andere afhankelijk van de volgende elementen: het advies van de school, de uitslagen van de CITO toets en eventueel een psychologische test.

Advies van de school

Het advies van de groepsleerkracht is belangrijk bij de schoolkeuze. Hij/zij heeft meestal een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind beschikt. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties belangrijk, maar ook gegevens over de belangstelling van het kind, de zin in studeren, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd. Dit advies bespreken we met u en u krijgt er een afschrift van.

Cito toets

Met de Cito toets worden de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. De bedoeling ervan is onder andere om meer duidelijkheid te krijgen over de vorm van voortgezet onderwijs die het meest geschikt is. Onafhankelijk van het schooladvies geeft de Cito toets een aanwijzing over de te maken schoolkeuze. De uitslag van de toets delen we u schriftelijk mede.

Psychologische test

De leerlingen kunnen zich laten testen door het Adviesbureau voor Opleiding en Beroep. Deze test bestaat uit een schriftelijk en mondeling gedeelte. Het advies

wordt met de ouders en na toestemming van de ouders, met de school besproken. Deze test is vrijwillig. De kosten van deze toets worden door de ouders betaald.

Als het advies van de basisschool en de uitslag van de CITO toets beide overeenkomen en aansluiten bij de school waar het kind naar toe wil, wordt het kind zeker toegelaten. In alle overige gevallen zal de toelatingscommissie de beschikbare gegevens zorgvuldig tegen elkaar afwegen om tot een beslissing te komen. Er kan daarbij overleg gepleegd worden met de basisschool.

8.2 Uitstroomgegevens De Klimop

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

(We hebben de gegevens van de uitstroom van het schooljaar 2006 tot en met 2011 onder het kopje ‘Steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering’ op blz. 33 in de schoolgids gezet.)

Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Ze houden onze basisschool gedurende de brugklasperiode op de hoogte van de resultaten van de schoolverlaters. Ook worden de kinderen nog doorgesproken als bekend is naar welke school voor voortgezet onderwijs de kinderen zullen gaan en als ze al een tijdje in de brugklas zitten. Ook na de brugklas ontvangen we van de scholen van het voortgezet onderwijs de rapportresultaten zodat we ook over een langere periode onze leerlingen kunnen blijven volgen.

8.3 Onderwijskundig rapport

Van leerlingen die onze school verlaten en naar een andere basisschool of voortgezet onderwijs gaan wordt een onderwijskundig rapport opgesteld voor de ontvangende school. In dit rapport wordt de nieuwe school geïnformeerd over de capaciteiten en resultaten van het kind op onze school. Dit onderwijskundig rapport is voor de ouders natuurlijk in te zien en zo nodig kunnen zij hier een afschrift van ontvangen.



9 DE KLIMOP VOOR KINDEREN ÉN HUN OUDERS

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets noemden we voorin deze gids een geregeld contact met de ouders als een van de zaken waar we op De Klimop speciaal op letten. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind, dat staat vast.

9.1 Informatie aan ouders

't Klimopblaadje

Voor het begin van iedere nieuwe maand ontvangt u Het Klimopblaadje. Hierin zijn de data van alle activiteiten in die maand opgenomen. Voorts wordt u nader geïnformeerd over de activiteiten in de komende maand. We proberen alle informatie in het ouderbulletin te verwerken, zodat u verder zo min mogelijk aparte brieven krijgt. 't Klimopblaadje moet voor het begin van de nieuwe maand met uw kind mee naar huis zijn gekomen.

Ouderavonden

Jaarlijks organiseren we verschillende ouderavonden. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van de ouders. Het begint altijd met de kennismakingsavond in het begin van het schooljaar. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind. Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Daarnaast vinden er in de loop van het schooljaar ouderavonden plaats rondom de Eerste Communie en het H. Vormsel. Ook is er een avond van de oudervereniging waarbij meestal ook een bepaald thema wordt behandeld.

Rapportavonden

Tweemaal per jaar plannen we voor alle groepen een rapportavond. Op deze avond kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in zogeheten tien-minuten-gesprekken.

1e rapport

- 14 november 2011 rapport mee naar huis
- groep 1 en 2 ontvangen geen rapport
- ouderavond: 21 en 22 november 2011.

2e rapport

- 5 maart 2012 rapport mee naar huis
- instroomleerlingen en leerlingen van groep 1 ontvangen geen rapport
- ouderavond: 12 maart en 13 maart 2012

3e rapport

- 25 juni 2012 rapport mee naar huis
- bespreking kan plaatsvinden op verzoek van ouder of leerkracht.

Afspraken

Het personeel van de school is graag bereid om buiten de ouderavonden met u te praten over uw kind. Als u daar behoefte aan heeft, kunt u altijd een afspraak maken.

Gesprek met directie

De directie heeft geen officieel spreekuur. U kunt haar altijd aanspreken. Als het nodig is, maken we heel snel een afspraak met u.

Website

Op www.klimopwilbertoord.nl kunnen de ouders allerlei informatie vinden aangaande onze school onder het kopje “Zo doen wij dat” kunt u allerlei afspraken, protocollen en formulieren vinden.

Koffie-inloopuurtje

1x per 2 maanden organiseren wij op school een koffieuurtje voor de ouders van onze leerlingen. In dit koffie-uurtje bespreken wij onderwerpen als het huidige rekenonderwijs – spelling en taalonderwijs.

Ook mogen / kunnen ouders onderwerpen aangeven waarover zij graag in gesprek gaan met de directie en de IB-er van de school. Wij proberen dan de ouders zo goed mogelijk te informeren.

9.2 Klachtenregeling

Klachtenregeling en contactpersonen

Sinds augustus 1998 is in Nederland de kwaliteitswet van kracht, die scholen verplicht een klachtenregeling te voeren. Het doel van deze klachtenregeling is een veilig schoolklimaat te creëren voor alle mensen, die met de school verbonden zijn. Deze regeling heeft een belangrijke signaalfunctie voor de kwaliteit van het onderwijs.

De contactpersonen voor onze school zijn:

Interne contactpersoon seksuele intimidatie en machtsmisbruik

Mw. Hannie Verstraten (school) ☎ 0485-478675

Mw. Marjan Verbeten (school) ☎ 0485-478675

Externe vertrouwenspersoon klachtencommissie

GGD Hart voor Brabant, coördinator N. Breedijk

☎ 073-6404090

Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. ☎ 070-3925508

9.3 Ouders helpen op school

(zie ook de *KLIMOPKALENDER 2011-2012*)

Gelukkig zijn heel veel ouders op vele manieren actief op De Klimop. Een moderne basisschool als onze school kán eenvoudigweg niet zonder. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de oudervereniging spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- hulp bij de spelmiddagen van groep 1 en 2
- begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje;
- hulp bij het kabouter- en natuurpad
- versiering in de school
- poppenkast
- hulp bij sportactiviteiten
- hulp bij het vervoer van de kinderen



In het begin van het schooljaar ontvangt u een brief waarmee u zich kunt opgeven voor bepaalde werkzaamheden op school.

Bij al deze werkzaamheden blijft de leerkracht verantwoordelijk voor de activiteit. De leerkracht maakt afspraken over de inhoud van het werk en hoe te handelen bij verstoringen zodat een goed verloop van de activiteit gewaarborgd blijft. Verder zijn er werkjes en activiteiten die ouders thuis voor de school verzorgen. De ouderhulp wordt door het team zeer gewaardeerd en als dank worden alle hulpouders op het eind van het jaar uitgenodigd voor een gezellig uurtje. De zogenaamde bedankavond!

9.4 De medezeggenschapsraad van De Klimop

(zie ook *KLIMOPKALENDER 2011-2012*)

De taakverdeling wordt verdeeld tijdens de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar 2011-2012.

Stichting Peelraam, heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waar men onderwerpen bespreekt die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur van belang zijn.

Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd. Zowel medezeggenschapsraad als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van voorstellen van het bestuur. In de GMR wordt onze school in het volgende schooljaar vertegenwoordigd door een ouder. Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen. Alle onderwerpen die op school van belang zijn, komen in de medezeggenschapsraad aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de

medezeggenschapsraad aankaarten. De vergaderingen van medezeggenschapsraad en GMR zijn, tenzij anders vermeld, openbaar.

9.5 De oudervereniging van De Klimop

(Zie ook KLIMOPKALENDER 2011-2012)

De Klimop heeft een oudervereniging waar iedere ouder/verzorger die een kind op onze school heeft, automatisch lid van is.

De oudervereniging bestaat uit een bestuur waaruit een Dagelijks Bestuur (voorzitter, secretaris en penningmeester) wordt gekozen.

De belangrijkste doelstellingen van de OV zijn:

- de belangen van kinderen en ouders behartigen;
- de contacten tussen ouders en team bevorderen;
- meewerken van ouders op school bevorderen+ vertegenwoordigen van ouders/verzorgers bij team/directie, medezeggenschapsraad en andere instanties (bijv. gemeente);
- de ouderbijdrage beheren;
- mede organiseren van allerlei activiteiten op school.

Contributie/ lidmaatschap oudervereniging

Alle ouders / voogden/ verzorgers van de kinderen van basisschool De Klimop die ingeschreven staan als leerling(en) van Basisschool de Klimop zijn lid van de oudervereniging. De oudervereniging beheert deze gelden en legt aan de ouders/verzorgers tijdens de jaarvergadering verantwoording af over de besteding hiervan.

Lid van de oudervereniging zijn die ouders die voldoen aan het betalen van de contributie. Deze bedraagt € 20,00, per leerling. Dit bedrag per kind geldt alleen voor kinderen die ook daadwerkelijk op onze school onderwijs genieten.

De contributie van de oudervereniging zal door de oudervereniging geheven worden, en staat los van de vrijwillige ouderbijdrage die door de school geheven wordt.

De oudervereniging zal dit bedrag in het voorjaar van dit schooljaar innen. Daarvoor ontvangen alle ouders een brief.

9.6 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school kent een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt alleen gevraagd aan de ouders van de leerlingen van groep 8 voor het schoolkamp. Als ouders voor deze activiteit niet betalen, kan de directeur besluiten, dat de leerling waarvoor niet betaald is niet mee mag doen aan de activiteit.

In het begin van het schooljaar (aug-sept) wordt elke ouder / verzorger van de leerling van groep 8 hiervan op de hoogte gebracht. Ouders ondertekenen

hiervoor het formulier ‘Overeenkomst Vrijwillige ouderbijdrage’ dat opgenomen is op onze website onder het kopje *“Zo doen wij dat” op De Klimop*. In verband met wettelijke kaders en het efficiënt verwerken van geldstromen zal de vrijwillige ouderbijdrage apart van het lidgeld van de oudervereniging geïnd worden.

De MR van bs. De Klimop heeft instemming verleend bij vaststelling van de hoogte van de ouderbijdrage. Eveneens heeft zij instemming verleend bij de bestemming van de middelen die van de ouders gevraagd worden.

Naast de contributie van de oudervereniging vraagt de school dus een vrijwillige bijdrage voor het schoolverlaterkamp van groep 8. De school is wettelijk verplicht aan de ouders van betreffende kinderen te vragen om een overeenkomst te ondertekenen waarbij de ouders verklaren de ouderbijdrage te betalen.

10 PRAKTISCHE ZAKEN VAN A TOT Z

10.1 Aanmelding en toelating

Via een persoonlijke uitnodiging en ‘t Klimopblaadje worden ouders waarvan hun kind in de loop van het volgend schooljaar vier jaar wordt in maart uitgenodigd om kennis te maken met de school. Op onze speciale “inloopdagen” zal informatie gegeven worden over de school en in het bijzonder over het onderwijs in groep 1 en 2. Daarnaast maakt U kennis met onze school tijdens een normale schooldag, zodat U het reilen en zeilen op school op een leuke manier en van dichtbij mee kunt maken. Uiteraard zijn Uw kinderen dan ook van harte welkom! U vult het inschrijvingsformulier (dat u ontvangen heeft) zo volledig mogelijk in. Een kopie van een officieel document waarop het Burgerservicenummer (het sofnummer) staat, dient bij inlevering van het inschrijvingsformulier, als bijlage, toegevoegd te worden. Wij zijn wettelijk verplicht dit te vragen.

Er wordt ook altijd contact opgenomen met de vorige school of voorschoolse situatie. De kleuters mogen naar school komen de dag na hun verjaardag. Als een kind dus bijv. 14 november jarig is en dus vier jaar is geworden dan mag deze leerling 15 november naar school komen. De ouders krijgen bericht wanneer ze samen met hun kind kunnen komen kennismaken. In overleg met de leerkracht bestaat de mogelijkheid om deze leerlingen alleen op de ochtenden naar school te laten komen om ze zo langzamerhand aan het onderwijsproces te laten wennen. De kinderen die voor het eerst naar school komen ontvangen een uitnodiging van de groepsleerkracht voor een kennismakingsmiddag en of een aantal kennismakingsdagdelen.

In de maand voorafgaand aan de toelating wordt uw kind op een middag uitgenodigd om kennis te maken met de groep en de leerkracht. De directeur nodigt in deze maand de ouders uit voor een intake gesprek. Alle kinderen die voor 1 mei van het lopend schooljaar jarig zijn, mogen naar school komen. Is een kind bijv. op 1 mei jarig dan komt dat kind in het schooljaar daarop naar school.

Er wordt ook altijd contact opgenomen met de vorige school of voorschoolse situatie.

10.2 De bibliotheek

Jaarlijks bezoeken we met een aantal groepen de bibliotheek te Mill.

10.3 1e Communie en H. Vormsel

De voorbereiding op de 1e H. Communie en het H. Vormsel wordt verzorgd door een werkgroep.

Contactpersoon H. Communie: Wilma van der Linden en Heidi Willems

Contactpersoon H. Vormsel: Doriejan van Dommelen en Riky Siebers

10.4 Culturele vorming

Ook dit jaar is er op onze school in samenwerking met het Brabants Instituut Steunfunctie Kunstzinnige vorming (BISK), de Meander en de werkgroep Culturele Vorming Peelraam een cultureel programma samengesteld voor de kinderen, waarin of toneel, muziek, dans, literatuur en andere kunstvormen aan de orde komen. In het schooljaar 2011-2012 staat de discipline “Drama” centraal.

10.5 Fietsen mee naar school

De kinderen die nu te voet naar school komen (omdat ze binnen de bebouwde kom wonen) **blijven dit zoveel mogelijk doen.** Daar waar de afstand **voor kinderen van groep 1 t/m 4** (die binnen de bebouwde kom wonen) **echt te ver** is, mag men met de fiets naar school komen.

De kinderen van de onderbouw groep 1 t/m 4 zetten hun fietsjes zoveel mogelijk aan het pad in het rek of op de standaard. Daar waar er geen plaats meer is mogen zij de fiets in de fietsenstalling plaatsen. Er zal door de surveillerende leerkracht op toegezien worden.



10.6 Gymnastiek

Groep 1 en 2

De groepen 1 en 2 maken voor hun bewegingslessen gebruik van de speelzaal. Wilt u de kinderen van groep 1 en 2 gymschoenen zonder veters meegeven? Deze kinderen krijgen van de school een sportzak waarin de gymschoenen, en een evt. t-shirt en sportbroekje worden bewaard.

Groep 3 t/m 8

Deze kinderen gaan tweemaal per week naar de sportzaal "D'n Turf". De sportkleding bestaat uit gymschoenen, sportbroek en shirt of een turn- of gypakje. Vanaf **groep 5** vragen we de kinderen een handdoek mee te nemen zodat ze zich na afloop van de gymles kunnen douchen.

In de sportzaal mogen alleen schone gymschoenen gebruikt worden. Geen sportschoenen met zwarte zolen.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 nemen hun gymkleding telkens mee naar huis.



Gymrooster 2011-2012

- Groep 3: Maandagmiddag van 14.15 – 15.15 uur en donderdagmiddag van 13.15 – 14.15 uur
- Groep 4: Maandagmiddag van 13.15 - 14.15 uur en donderdagmiddag van 14.15 - 15.15 of 13.15 – 14.15 uur
- Groep 5: Woensdagochtend 11.15 – 12.15 uur en donderdagmiddag van 14.15 – 15.15 uur
- Groep 6-7: Dinsdagmiddag van 13.15-14.15 uur en vrijdagmiddag van 14.15 – 15.15 uur
- Groep 7-8: Dinsdagmiddag van 14.15 uur-15.15 en vrijdagmiddag van 13.15 – 14.15 uur

10.7 Huiswerk

Uw kind kan ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs huiswerk mee naar huis krijgen. Het kind neemt het huiswerk mee in een draagtas. Het is belangrijk voor uw kind dat u hiervoor belangstelling toont. In het schooljaar 2010-2011 hebben wij het huiswerkbeleid van basisschool de Klimop vastgesteld en op de website van de school gezet onder het kopje: "Zo doen wij dat".

10.8 Jeugdbladen

De leerlingen kunnen zich o.a. op de volgende jeugdbladen abonneren:

- ◆ Doremi voor de groepen 1 en 2
- ◆ Okki voor de groepen 3 en 4
- ◆ Taptoe voor de groepen 5 t/m 8
- ◆ Hello You voor de groepen 7 en 8

Aan het begin van het schooljaar kunt u een van deze tijdschriften bestellen via een inschrijfformulier, dat uw kind via school meekrijgt. Betaling geschiedt via een acceptgirokaart of bankopdracht. Ook willen we u door het schooljaar heen met allerlei andere jeugdbladen en informatie over CD-ROMS kennis laten maken.

10.9 Leerplicht

Zodra een kind 4 jaar is geworden, mag het toegelaten worden tot de basisschool. Een kind wordt leerplichtig op de eerste dag van de maand, volgend op de maand waarin het kind 5 jaar is geworden. Dit betekent niet dat u voor uw kind in bepaalde gevallen geen vrij kunt krijgen.

Natuurlijk wel, maar het is wel allemaal aan regels gebonden. Elke school, ook de Klimop, heeft de taak zo goed mogelijk met deze regels om te gaan. Vandaar dat wij u hierover graag willen informeren.

Slechts in uitzonderingsgevallen kan aan de ouders worden toegestaan dat zij hun leerplichtig kind niet naar school laten gaan.

Als u toestemming wilt krijgen voor verlof moet u dat in de regel van te voren vragen aan de directeur. Hiervoor kunt u een speciaal aanvraagformulier invullen, wat op school verkrijgbaar is.

10.10 TSO (tussenschoolse opvang) en BSO (buitenschoolse opvang) op school

Basisschool De Klimop heeft de plicht al haar leerlingen tussenschoolse (TSO) opvang aan te bieden. De dagelijkse coördinatie en begeleiding van het overblijven is door de directie van basisschool De Klimop uit handen gegeven aan Stichting IKKE uit Mill. Stichting IKKE is een professionele kinderopvangorganisatie. De tussenschoolse (TSO) opvang SMIK & SMAK staat garant voor een leuke, gezellige en verantwoorde tussenschoolse opvang. Wij vinden het belangrijk dat er tijdens het overblijven op school in een rustige, gezellige ontspannen sfeer gegeten kan worden. Voor meer informatie over het overblijven op onze school verwijzen wij u naar de directie of stichting IKKE. Een informatieboekje ligt voor u klaar...

Wij zijn IKKE

IKKE, Stichting Kinderopvang Mill, is een stichting die werkt vanuit een beleid waarin het 'ikke' van het kind centraal staat.

Wij bieden kinderopvang voor kinderen van 0-4 jaar in Mill, St. Hubert, en Wilbertoord. Daarnaast hebben wij BSO locaties in Wanroij, Mill, Langenboom, Wilbertoord en St. Hubert.

Wij bieden de kinderen een veilige, warme, sfeervolle en uitdagende omgeving waarin kinderen hun persoonlijke en sociale vaardigheden kunnen verdienen.

De Bliksem

is de BSO locatie in Wilbertoord voor de kinderen 4-13 jaar. Na een lange schooldag verdienen de kinderen het om hun vrije tijd op hun eigen manier in te vullen. De kinderen kunnen deelnemen aan een activiteit zoals knutselen, bouwen, spelen in de speelzaal en natuurlijk buiten spelen. Er kan gedurende de gehele schoolperiode met, zonder, of alleen tijdens schoolvakanties gebruik worden gemaakt van buitenschoolse opvang. Een geruststellende gedachte dat u hiervoor niet steeds iets anders hoeft te regelen. Bovendien geeft het de kinderen duidelijkheid en continuïteit.

Voor meer informatie:

IKKE, Stichting Kinderopvang Mill

Tel. 0485-470333

Email: info@ikkemill.nl

Internet: www.ikkemill.nl

10.11 Het pestprotocol.

Pesten komt helaas op iedere school voor. Het pesten is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus willen aanpakken. Daarom hebben wij op onze school een “pestprotocol” opgesteld.

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Ons pestprotocol is een middel om pestgedrag te signaleren en te onderkennen. Tevens vormt het pestprotocol een plan van aanpak ten aanzien van het voorkomen van pestgedrag, maar ook om het pestgedrag aan te pakken als het zich voordoet. De samenwerking van ouders en school is hierbij essentieel. Met ons pestprotocol hopen wij als leerkrachten, samen met leerlingen en ouders, een effectieve bijdrage te leveren aan het voorkomen en bestrijden van pestgedrag. Het volledige pestprotocol kunt u terugvinden op de website van onze school onder het kopje “Zo doen wij dat”.



10.12 Sinterklaas

Elk jaar bepaalt de werkgroep Sint welke cadeautjes de kinderen van Sinterklaas krijgen. Dit kunnen cadeautjes zijn voor ieder kind, voor de klas, of een combinatie van deze twee mogelijkheden. Sinterklaas bezoekt de groepen 1 t/m 5. De kinderen van groep 6 t/m 8 maken voor elkaar een surprise en een gedicht en kopen een cadeautje van ongeveer € 2,50.

10.13 School Maatschappelijk Werk

Sinds dit jaar is er de mogelijkheid om gebruik te maken van schoolmaatschappelijk werk (SMW).

De school kan ondersteuning vragen via het Regionaal Maatschappelijk Centrum. Indien er meer zorg nodig is op het terrein van de sociaal-emotionele ontwikkeling, kan voor een tijdige signalering of advisering de hulp van de schoolmaatschappelijk werker, ingeroepen worden. De schoolmaatschappelijk werker vormt samen met de contactpersoon van de school, (juffrouw Hannie IB-er) het zogenaamde maatschappelijk werkoverleg. Zij bespreken regelmatig de leerlingen met sociaal-emotionele en/of maatschappelijke problemen en adviseren dan over de te volgen aanpak. Bij die bespreking kunnen op verzoek ook leerkrachten en andere deskundigen van bijvoorbeeld de GGD geraadpleegd worden. Voordat een leerling in het overleg besproken wordt, zal er door de school om schriftelijke toestemming aan de ouders gevraagd worden. Ook u kunt als ouder/verzorger gebruik maken van de inzet van de schoolmaatschappelijk werker. Wanneer u ziet of denkt dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind niet verloopt zoals u dat verwacht, kunt u uw vraag voorleggen aan de leerkracht of aan de intern begeleider; als contactpersoon van de school. Zij kunnen op uw verzoek de schoolmaatschappelijk werker inschakelen.

10.14 Schoolfoto's

Elk jaar worden er groepsfoto's en individuele foto's gemaakt. U bent vrij om deze te bestellen.

10.15 Schooltijden

's Morgens

Alle groepen van 8.30 - 12.00 uur.

Woensdag van 8.30 - 12.15 uur.

's Middags

Van 13.15-15.15 uur.

Het speelkwartier is voor de groepen 3, 4 en 5 van 10.15-10.30 uur en voor de groepen 6, 7 en 8 van 10.30-10.45 uur.

De kleuters spelen 's morgens drie kwartier buiten en 's middags een half uur.

Wij bellen 5 minuten voor aanvang van de lessen.

10.16 Schoolverzekering leerlingen

Stichting Peelraam heeft voor de onder haar bestuur ressorterende scholen een aansprakelijkheidsverzekering en een scholierenongevallen verzekering afgesloten. Ook De Klimop valt onder deze verzekering. Uw kind is tijdens de schooluren en op weg naar en van school verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk. Ook bij uitstapjes of sporttoernooien die door school georganiseerd worden, zijn deelnemers en begeleiders verzekerd. Deze regeling geldt ook voor de kinderen die overblijven.

10.17 Sponsoring

Sponsoring komt steeds vaker voor in het onderwijs. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan de school en daar een tegenprestatie voor verlangt.

Scheningen vallen dus niet onder sponsoring. Het bestuur heeft voorwaarden vastgesteld waarbinnen sponsoring kan plaatsvinden. Dit sponsorbeleid is op school in te zien.

Als er sponsoring gaat plaatsvinden, sluit het schoolbestuur hiervoor een contract af met de sponsor.

10.18 Schorsing en verwijdering

Schorsing

Leerlingen kunnen worden geschorst van school indien er sprake is van ernstig wangedrag. De schorsing vindt in principe plaats na overleg met de leerling, ouders, groepsleerkracht en de directeur.

Het schoolbestuur van stichting Peelraam schorst de leerling officieel voor een bepaalde periode.

De ouders worden hiervan schriftelijk in kennis gesteld, waarbij de redenen, de duur van schorsing en eventuele andere maatregelen vermeld worden. Het schoolbestuur stelt gelijktijdig de inspectie op de hoogte, met dezelfde argumentatie als de ouders hebben ontvangen.

Indien een leerling wordt geschorst wordt hij / zij in staat gesteld, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat hij /zij een achterstand oploopt.

Verwijdering

Het schoolbestuur heeft de mogelijkheid om een leerling te verwijderen als de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is. Voordat het schoolbestuur tot verwijdering besluit, worden zowel de betrokken groepsleerkracht als de ouders gehoord.

Het besluit tot verwijdering wordt aan de leerplichtambtenaar gemeld. Wanneer het bestuur besluit een leerling te verwijderen, dan zorgt het ervoor dat een andere school bereid is de verwijderde leerling toe te laten. De verrichte inspanningen worden schriftelijk vastgelegd. Wanneer gedurende 8 weken de inspanningsverplichting van het schoolbestuur tot plaatsing op een andere school

geen resultaat oplevert, kan het schoolbestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen. Het bestuur maakt de beslissing tot verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen bekend aan de ouders. In dit schrijven wordt ook aangegeven dat ouders bij het bestuur binnen zes weken schriftelijk bezwaar kunnen maken. Het bestuur is verplicht om binnen vier weken na ontvangst opnieuw een beslissing te nemen en schriftelijk aan de ouders te doen toekomen waarbij het bestuur de ouders vooraf opnieuw gaat horen. Bovenstaand gebeurt natuurlijk alleen bij hoge uitzondering.

10.19 Speelplaats (zie ook *KLIMOPKALENDER 2011-2012*)

De kinderen mogen op de speelplaats vanaf 8.15 uur en vanaf 13.00 uur. Er is dan een leerkracht op de speelplaats die toezicht houdt. We verwachten dat de kinderen op tijd op school aanwezig zijn, maar aub. niet te vroeg, omdat er dan nog geen surveillant op de speelplaats aanwezig is. Bij voorbaat dank voor Uw medewerking!

10.20 Vakanties en vrije dagen (zie ook *KLIMOPKALENDER 2011-2012*)

Herfstvakantie	: Maandag 24 okt. 2011 t/m vrijdag 28 okt. 2011
Kerstvakantie	: Maandag 26 dec. 2011 t/m vrijdag 6 jan. 2012
Carnavalsvakantie	: Maandag 20 febr. 2012 t/m vrijdag 24 febr. 2012
Tweede paasdag	: Maandag 9 april 2012
Voorjaarsvakantie	: maandag 23 april 2012 t/m vrijdag 4 mei 2012
Pinksteren	: maandag 28 mei 2012
Zomervakantie	: Vrijdagmiddag 2 juli 12.00 uur 2012 t/m vrijdag 10 augustus 2012

Studie(mid)dagen	: Donderdagmiddag 17 november 2011
	: Dinsdagochtend 6 december 2011
	: Dinsdagmiddag 17 januari 2012
	: Donderdagmiddag 22 maart 2012
	: Woensdag 18 april 2012 (hele dag)
	: Woensdagmiddag 30 mei 2012

Vrije vrijdagmiddagen 1-2:

26 augustus, 2 september, 16 september, 23 september,
7 oktober, 14 oktober, 21 oktober, 11 november, 18 november, 2 december,
16 december, 23 december, 20 januari, 3 februari, 10 februari, 17 februari,
9 maart, 16 maart, 30 maart, 6 april, 20 april, 25 mei, 8 juni, 22 juni, 29 juni

Vrije vrijdagen 1-2:

9 september, 30 september, 4 november, 25 november, 9 december, 13 januari,
27 januari, 2 maart, 23 maart, 13 april, 11 mei, 15 juni

Vrije vrijdagmiddagen 3-4:

26 augustus, 2 september, 9 september, 16 september,
23 september, 30 september, 7 oktober, 14 oktober, 21 oktober, 4 november,
11 november, 18 november, 2 december, 9 december, 16 december, 23 december,
13 januari, 20 januari, 3 februari, 10 februari, 17 februari, 2 maart, 9 maart,
16 maart, 23 maart, 30 maart, 6 april, 20 april, 11 mei, 25 mei, 8 juni, 22 juni, 29 juni

Vrije hele vrijdagen 3-4 :

25 november 2011, 27 januari 2012, 13 april 2012, 15 juni 2012

10.21 Verjaardagen

Wanneer een kind jarig is wordt dit uitgebreid gevierd in de groepen op een wijze dat past bij de leeftijdsfase van het kind. Elke jarige staat die dag in zijn of haar groep in het middelpunt van de belangstelling en wordt toegezongen, gefeliciteerd en geniet die dag speciale privileges. Het jarige kind trakteert zelf niet. De ouders van de leerlingen van de groepen 1-2 mogen op de verjaardag van hun kind tijdens de ‘felicitering’ in de klas aanwezig zijn. Meestal is dit het eerste half uur van de ochtend (i.o.m. de leerkracht!) Tevens willen wij er u aan herinneren dat het maken van video-opnames niet wordt toegestaan. Dit is alleen mogelijk tijdens de maandsluiting, de kerstviering en de bedankavond. In groep 1 en 2 worden de traktaties voor de verjaardagen van de kinderen verzorgd door de school. In groep 3 t/m 8 wordt niet getrakteerd bij de verjaardagen. Verder willen wij niet dat uitnodigingen voor de verjaardagsfeestjes in de groep uitgedeeld worden. Verjaardag leerkracht: De leerkrachten van groep 1-2 en de leerkrachten van groep 5 t/m 8 vieren hun verjaardagen op de ‘juffendag’ (zie voor datum de *KLIMOPKALENDER 2011-2012*)

10.22 Verkeersveiligheid

Het oversteken van de kinderen gebeurt onder begeleiding van verkeersbrigadiers. Hiervoor gelden de volgende regels:

- Parkeer uw auto op het St. Josephplein, zodat er geen onveilige situaties ontstaan door geparkeerde auto's vlakbij de school.
- Ouders die hun kind komen ophalen wachten op de daarvoor bestemde verharding voor bij de ingang van de school.
- Voor het oversteken bij de brigadiers wordt er gewacht voor de witte streep. De brigadier fluit een keer, voordat ze op straat gaat staan. Bij het tweede fluitsignaal mag iedereen oversteken. Kinderen met fietsen lopen met de fiets aan de hand, totdat zij op de weg zijn.
- Kinderen die van de sporthal komen en bij de brigadiers oversteken, wachten ook achter de witte streep bij de brigadier.
- Op de inrit van de school mag niet gefietst worden.
- Bij het wegbrengen van de kinderen met de auto (bijv. met regenachtig weer) s.v.p. niet stoppen direct voor de inrit van de school i.v.m.

overstekende kinderen en kinderen die met de fiets naar school komen en daar af moeten stappen.

- Wilt u a.u.b ook diegene die uw kinderen komen ophalen (opa/oma, oppas, enz.) op deze regels attenderen.
Bij voorbaat hartelijk dank voor uw medewerking!

10.23 Verkeersbrigadiers

Vanuit de oudervereniging is Mw. Yvonne Hendriks, tel. 478022 coördinator van het brigadieren. Kinderen van groep 8 verzorgen samen met de volwassen brigadiers voor een veilige oversteekplaats bij de school.



10.24 Verloren/gevonden voorwerpen

Regelmatig blijven er op school allerlei kledingstukken, ringen e.d. liggen. Voorkom dit, door zoveel mogelijk spullen te voorzien van naam. Als u voorwerpen of kleding mist informeer hier dan even bij de conciërge naar. Wordt de kleding niet opgehaald, dan geven wij deze aan een liefdadige instelling. Op school (in het magazijn) staat een krat met daarin de gevonden voorwerpen. Wilt u, om zoekraken te voorkomen, zoveel mogelijk kledingstukken (laarzen, regenkleding, etc.) van een duidelijk teken voorzien?

10.25 Versjes

In groep 1 en 2 krijgen de kinderen een versje mee naar huis als de ouders jarig zijn. In groep 3 en 4 wordt dit alleen gedaan op verzoek van de ouder of het kind. Ook voor een huwelijksfeest of andere speciale gelegenheden mag u naar een versje vragen, wel graag ruimschoots van te voren.

10.26 Verlof

Verlof, moet altijd bij de school schriftelijk, 6 weken van te voren worden aangevraagd. Dit geldt ook zoveel mogelijk voor bezoek aan huisarts, tandarts of specialist. Denkt u eraan, dat u op tijd uw vakantie regelt aan de hand van het vakantierooster van onze school. Dit kan afwijken van het vakantierooster van het voortgezet onderwijs! Verlof voor meerdere dagen aan een leerplichtige leerling kan alleen bij "zeer bijzondere omstandigheden" worden verleend. Mevrouw K. Knuivers is namens de gemeente van Mill& Sint-Hubert en Grave belast met het toezicht op zaken als leerling-administratie, schoolverzuim en het verlenen van (vakantie)verlof. Zij is bereikbaar op het gemeentehuis van Cuijk, afd. maatschappelijke zaken, Postbus 10001, 5430 DA Cuijk, tel 0485-396788 of E-mail: karen.knuivers@cuijk.nl. Ongeoorloofd verzuim moet door de directie worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaren van het Land van Cuijk zullen de naleving omtrent het verlof- verzuimbeleid ook het komende jaar weer streng controleren.

10.27 Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Als u bezwaar hebt tegen bepaalde onderwijsactiviteiten van de school (bv. vanuit geloofsovertuiging) dan kunt u dit kenbaar maken aan de directie. Zij zal dan in overleg met u zorgen voor een vervangende onderwijsactiviteit.

10.28 Ziekte leerkracht

Het ziekteverzuim op onze school is gelukkig erg laag. Bij ziekte van de meester of juf komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Bij zeer hoge uitzondering kunnen de kinderen naar huis gestuurd worden als er alle moeite is gedaan om aan vervanging te komen en intern naar oplossingen is gezocht.

Het naar huis sturen van de kinderen zal nooit zomaar gebeuren.....

We zullen altijd telefonisch proberen in contact te treden met de ouders.

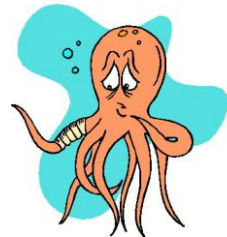
Wanneer de ouders thuis zijn kan het kind naar huis. Wanneer de ouders niet thuis zijn wordt het kind in een andere groep onder gebracht.

10.29 Ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Wij ontvangen graag telefonisch, schriftelijk of per e-mail bericht voor aanvang van de school, zo mogelijk tussen 8.15 uur – 8.30 uur.. Als u de leerkracht zelf wilt spreken, dan graag vóór 8.25 uur, want na dit tijdstip zijn alle leerkrachten in hun eigen lokaal en kunnen dan niet gestoord worden. Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen niet zelf naar huis. Als de ouders toestemming geven mag het kind alleen naar huis. Als we thuis geen gehoor krijgen, wordt gebeld met het door u opgegeven reserve adres. Als het zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in. Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan. Dat is prettiger voor uw kind en de leerkracht kan dan zijn aandacht blijven besteden aan de andere kinderen van de groep.

Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee of we vragen ouders om dit te doen.

We hopen dat u dan later het kind kunt overnemen.



11 INFORMATIE OVER ANDERE INSTELLINGEN

11.1 Begeleidingsdiensten

Verschllende onderwijsbegeleidingsdiensten adviseren scholen over de aanschaf van materialen en het invoeren van nieuwe werkwijzen. Ook verzorgt men nascholing van leerkrachten.

Een andere taak is het geven van adviezen over individuele kinderen. Als een school vastloopt in het werken met een leerling met leer- of gedragsproblemen kan men hulp vragen aan een onderwijsbegeleidingsdienst.

Daarnaast onderzoeken de onderwijsbegeleidingsdiensten kinderen die op bepaalde terreinen leermoeilijkheden ondervinden en adviseert zij ouders en de leerkracht t.a.v. extra begeleiding in de eigen groep of een eventuele plaatsing in het speciaal onderwijs. Onderzoek door de onderwijsbegeleidingsdienst kan alleen plaatsvinden met toestemming van de ouders, evenals plaatsing op een andere school.

De leerkrachten hebben geregeld contact met medewerkers van de schoolbegeleidingsdienst.

11.2 Onderwijsinspectie Inspectie

Inspectie van het Onderwijs; info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl Vragen over onderwijs: ☎0800-8051 (*gratis*);

11.3 Wat doet de GGD HART VOOR BRABANT JEUGDGEZONDHEIDSDIENST?

De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD

Hart voor Brabant zet zich in voor de bescherming en bevordering van de gezondheid van de jeugd van 4 tot 19 jaar.

Jeugdartsen, sociaal verpleegkundigen, teamassistenten, logopedisten en de jeugdpsycholoog sporen gezondheidsproblemen bij jeugdigen op. Zij geven ook adviezen over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind. Voorgenomen activiteiten zijn:

5 jaar: De logopedist screent de kinderen van ongeveer 5 jaar.

5/6 jaar: De jeugdarts en teamassistente onderzoeken de 5/6 jarigen.

10/11 jaar: De teamassistente onderzoekt de 10/11 jarigen.

Heeft u vragen over de opvoeding en wilt u tips en / of adviezen dan kunt u een extra onderzoek of een gesprek aanvragen. Ook kunt u uw vraag neerleggen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente of uw vraag stellen via hun website www.cjglandvancuijk.nl Centraal: ☎0900 – 4636443 (*lokaal tarief*)



De jeugdarts is Mw. Geverdink. De teamassistente Mw . I. van Bommel, de logopediste is Yvonne Bax en de sociaalverpleegkundige Jacky Wijnen.

11.4 Schooltandverzorging

In het schooljaar 2011-2012 wordt de school twee maal per jaar door een Dental-car bezocht. De kinderen worden samen met hun ouders uitgenodigd voor een bezoek. Controle en beperkte behandelingen vinden plaats in de dental-car. Voor tussentijdse klachten en uitgebreidere behandelingen kunt U terecht in ons nieuwe behandelcentrum in Cuyk, Stationsplein 8-10 of in het behandelcentrum in Boxmeer, Irenestraat 1-3.

Naast het voordeel dat de kinderen op deze wijze minder lang van school weg zijn voor een bezoek aan de tandarts hopen we ook dat de drempel om met ons kennis te maken kleiner zal worden. Loopt U gerust eens binnen wanneer de Dental-car de school bezoekt, of neem voor informatie contact met ons op:

Stichting Jeugd tandverzorging
Noordoost Noord Brabant
Obrechtstraat 25
5344 AT Oss
Tel. 0412-625967
www.jeugdandtandverzorging.org



11.5 Stichting SOL

Stichting tot Ondersteuning van Levensbeschouwing en Identiteit Brabant NO.
De Valuwe 2, 5431 AV Cuijk. ☎ 0485 316347

WIJ WENSEN U EN UW KINDEREN EEN HEEL FIJN SCHOOLJAAR TOE!

DIRECTIE EN TEAM

BASISSCHOOL 'DE KLIMOP'

WILBERTOORD

Groepslijsten:

GROEP 1-2

Juffrouw Mieke v.d. Berg

SCHOOLJAAR 2011-2012

